

1	Kennisdocument ACLO 2025	
2	Inhoudsopgave	
3	Kennisdocument	1
4	Inhoudsopgave	1
5	1 Inleiding	4
6	2 Organisatie	5
7	2.1 Organisatie en management van de ACLO en het Sportcentrum	5
8	2.1.1 De positie van de ACLO en het Sportcentrum	5
9	2.1.2 De taak van de ACLO	6
10	2.1.3 De interne organisatie van de ACLO	6
11	2.1.3.1 Het Dagelijks Bestuur	6
12	2.1.3.2 Het Algemeen Bestuur	8
13	2.1.3.3 De verenigingen	9
14	2.1.3.4 Partnerverenigingen	9
15	2.1.3.5 De Raad van Advies	10
16	2.1.4 De taak van het Sportcentrum	10
17	2.1.5 De interne organisatie van het Sportcentrum	11
18	2.1.6 De afstemming tussen de ACLO en het Sportcentrum	12
19	2.2 De bestuurlijke omgeving	13
20	2.2.1 De Colleges van Bestuur	13
21	2.2.2 De ambtelijke organisatie	13
22	2.2.3 De medezeggenschapsorganen	13
23	2.3 Onze doelgroepen	14
24	2.3.1 De doelgroepen van de ACLO	14
25	2.3.2 De doelgroepen van het Sportcentrum	15
26	2.3.2.1 Initieel onderwijs Hanze	15
27	2.3.2.2 SPR	15
28	2.3.2.3 Afdelingen, faculteiten en studentenverenigingen	16
29	2.3.2.4 Derden	16
30	3 Het management van processen	17
31	3.1 Uitgangspunt	17
32	3.2 Het ACLO-rooster	17
33	3.3 Het SPR-rooster	19
34	3.4 Het Hanze-rooster	19
35	3.5 Het activiteiten aanbod van de ACLO	19
36	3.5.1 Open uren en groepslessen	19
37	3.5.2 Cursussen	20

1	3.5.3 Vrije reservering	20
2	3.5.3.2 Fitness	21
3	3.5.4 Verenigingssport	21
4	3.5.4.1 Urentoekenning (trainingsuren)	21
5	3.5.4.2 Verenigingstrainers	22
6	3.5.4.3 Studententop- en hogere wedstrijd sport	22
7	3.5.4.4. Dispensatieabonnementen	24
8	3.6 Evenementen	24
9	3.6.1 Interne evenementen	24
10	3.6.2 Externe evenementen	25
11	3.7 Het contact met de sportbewijshouders	26
12	3.7.1 Contact met gebonden sporters	26
13	3.7.2 Contact met ongebonden sporters	26
14	3.7.3 Klachtenprocedure	27
15	3.7.4 Publiciteitsbeleid	27
16	3.8 Het verenigingsbeleid	29
17	3.8.1 Erkenningsbeleid	29
18	3.8.2 Verenigingsondersteuning	31
19	4 Middelenmanagement	32
20	4.2 Grondslagen van het financieel beleid van de ACLO	32
21	4.2.1 Het passe-partout systeem en het ACLO-abonnement	32
22	4.2.2 Het subsidiestelsel	32
23	4.2.2.1. De Subsidieverdeler	33
24	4.2.2.2 Materiaalsubsidie	33
25	4.2.2.3. Accommodatiesubsidie	34
26	4.2.2.4. Bijdrage begeleide uren	34
27	5 Personeels- en arbobeleid	35
28	5.1 Kernwaarden	35
29	5.2 Ketengericht	36
30	5.3 Uitgangspunten voor invulling personeelsbeleid	36
31	5.3.1 Aandachtspunten op basis van missie/visie	36
32	5.3.2 Inzet personeel algemeen	37
33	5.3.3 Taakomschrijvingen	37
34	5.3.4 Voortgangsgesprekken en Resultaat- en Ontwikkelingsgesprekken	37
35	5.3.5 Medewerkersonderzoek	38
36	5.3.6 Behoud en bevordering van deskundigheid	38
37	5.3.7 Monitoren van het ziekteverzuim	38
38	5.3.8 Specifiek beleid voor oudere werknemers	38

1	5.3.9 Aanstellingsbeleid	38
2	5.3.10 Brede inzetbaarheid beheerstechnisch personeel	39
3	5.3.11 Regelmatig werkoverleg	39
4	5.3.12 Impulsen vergroten betrokkenheid medewerkers	39
5	5.4 Arbobeleid	40
6	6 Externe Contacten	41
7	6.1 De Onderwijsinstellingen	41
8	6.1.1 De RUG en de Hanze	41
9	6.1.2 Het Hanze Instituut voor Sportstudies	41
10	6.1.4 De SSA	42
11	6.1.5 De studentenvoorzieningen ESN, KEI, Usva	43
12	6.1.6 De Facilitaire Organisatie	43
13	6.1.9 Zernike Campus	44
14	6.2 De Gemeente en de lokale instellingen	44
15	6.2.1 De Gemeente Groningen	44
16	6.2.2 Fracties Gemeenteraad Groningen	45
17	6.2.3 RTC's	45
18	6.3 (Inter-)Nationale Contacten	45
19	6.3.1 Studenten Sport Nederland (SSN)	45
20	6.3.2 Het Hoofdenoverleg	46
21	6.3.3 NOC*NSF	46
22	6.3.4 European Network of Academic Sportservices (ENAS)	46
23	6.4 Maatschappelijke en overige partijen	46
24	6.4.1 Ballersz	47
25	6.4.2 Buurtbewoners	47
26	7 Waardering en resultaten	48
27	7.1 Evaluatieinstrumenten	48
28	7.1.1 Externe meetinstrumenten	48
29	7.1.2.2 Landelijke gegevens	48
30	7.1.2.3 Gegevens onderwijsinstellingen	48
31	7.1.2 Interne meetinstrumenten	48
32	7.1.2.1 DMS	49
33	7.1.2.2 Klantentevredenheidsonderzoek	49
34	7.1.2.3 Motivatieonderzoek	49
35	7.1.2.4 Personeelsenquête	49
36	7.3 Jaarlijkse cyclus	49
37		

1 Inleiding

Dit kennisdocument is opgesteld als aanvulling op het meerjarenbeleidsplan “Move as One, Succeed Together” voor de periode 2025-2029. Het document biedt een gedetailleerd overzicht van de kennis, achtergrond en organisatorische kaders van Stichting ACLO en het Sportcentrum, die een basis vormen voor het realiseren van de beleidsdoelen.

Het document is bedoeld als een informatieve leidraad waarin de huidige situatie van de organisatie wordt vastgelegd en verduidelijkt. Het biedt een overzichtelijke structuur en dient als naslagwerk voor iedereen die betrokken is bij het uitvoeren en ondersteunen van het meerjarenbeleidsplan. Tegelijkertijd biedt het document de flexibiliteit om mee te bewegen met toekomstige ontwikkelingen, zodat het zich kan aanpassen aan veranderende omstandigheden en nieuwe uitdagingen.

De opbouw van het document volgt de volgende structuur:

- **Organisatie:** Een beschrijving van de interne structuur, missie en kerntaken van zowel Stichting ACLO als het Sportcentrum.
- **Management van processen:** Een focus op het inrichten, bewaken en verbeteren van processen binnen de organisatie.
- **Middelenmanagement:** Een toelichting op de grondslagen van het financieel beleid.
- **Personeels- en arbobeleid:** Een overzicht van het HR-beleid en de maatregelen ter bevordering van een veilige en gezonde werkomgeving.
- **Externe contacten:** Het samenspel met externe partners en stakeholders.
- **Waardering en resultaten:** Methoden en strategieën om prestaties te meten, waarderen en verbeteren.

2 Organisatie

2.1 Organisatie en management van de ACLO en het Sportcentrum

2.1.1 De positie van de ACLO en het Sportcentrum

De Rijksuniversiteit Groningen (RUG) en de Hanze hebben hun sportvoorzieningen voor studenten, buiten het initiële onderwijs om, vanaf september 2000 ondergebracht in het Sportcentrum. De Stichting ACLO, opgericht in 1945, is vanaf dat moment de overkoepelende studentensportorganisatie voor zowel RUG- als Hanze-studenten. De ACLO is de koepelorganisatie van de studentensportverenigingen en bepaalt het sportaanbod voor zowel de gebonden sporters (verenigingsleden) als de ongebonden sporters. Daarnaast vertegenwoordigt de ACLO alle studentensporters bij verschillende externe partijen. Het Sportcentrum is de facilitaire organisatie voor accommodatie en personeel en probeert deze faciliteiten op een hoog niveau te houden en zo goed mogelijk in te zetten voor de studenten- en personeelssport. Voor zover de accommodatie van het Sportcentrum buiten de studenten- en personeelssport en het initiële onderwijs om vrij is, kan het Sportcentrum deze accommodatie aan andere klantengroepen beschikbaar stellen.

De positie van de ACLO en het Sportcentrum is in mei 2000, bij het ontstaan van de samenwerking tussen de RUG en de Hanze, vastgelegd in een Letter of Agreement tussen beide Colleges van Bestuur (CvB's). Hierin is onder meer het gebruik van de sportfaciliteiten van de RUG en de Hanze voor de studentensport geregeld, maar ook het gebruik van de faciliteiten op het Sportcentrum op werkdagen overdag ten behoeve van het initiële onderwijs van de Hanze. Een aangepaste Letter of Agreement is op 1 juni 2007 ingegaan vanwege de ingebruikname van het Willem Alexander Sportcentrum (WAS) in februari 2008. In 2021 is een nieuwe Samenwerkingsovereenkomst ondertekend met daarin de afspraken die volgen uit het onderzoek naar de huidige en gewenste governance structuur in 2018/2019. De nieuwe overeenkomst vervangt de oorspronkelijke Letter of Agreement en de aanvulling daarop.

De ACLO huurt ook accommodaties buiten het Sportcentrum Zernike, Willem-Alexander Sportcentrum en ACLO-Station om. Dit gebeurt vooral wanneer de genoemde accommodaties niet geschikt zijn voor een bepaalde tak van sport of op de gewenste uren volgeboekt zijn. De ACLO kan optreden als huurder van externe accommodaties, maar ook als bemiddelaar voor verenigingen in het geval deze een externe accommodatie nodig hebben.

Het ACLO-bestuursmodel onderscheidt zich van de studentensportvoorzieningen elders in het land door de grote bestuursverantwoordelijkheid van studenten en de uitgebreide verenigingsstructuur. De ACLO en het Sportcentrum zijn nauw met elkaar verweven en in sterke mate van elkaar afhankelijk. De ACLO is de vertegenwoordiger van de sportende

student. Zij geeft weer wat onder de studenten leeft en overlegt met het Sportcentrum over de wijze waarop aan deze behoeften kan worden tegemoetgekomen.

2.1.2 De taak van de ACLO

De ACLO heeft verschillende verantwoordelijkheden. Deze zijn uitgewerkt in onder meer de volgende (hoofd-)taken van het bestuur.

- Het bepalen van het te voeren beleid over de inhoud van het sportaanbod van de sportvoorzieningen.
- Het bewaken van de kwaliteit en kwantiteit van het aanbod.
- Het bepalen van het te voeren prijsbeleid van het ACLO-abonnement.
- Het beleid bepalen met betrekking tot de eigen financiële middelen.
- Het vormen van het strategisch beleid.
- Het organiseren van (landelijke) evenementen.
- Het onderhouden van zakelijke relaties.
- Het vertegenwoordigen van 'de studentensport in Groningen' in regionaal, nationaal en internationaal opzicht.
- Het toekennen van subsidies (accommodatie- en materiaalsubsidies) en de toekenning van (begeleide en onbegeleide) uren.
- Het regelmatig voeren van overleg met de Directie van het Sportcentrum.
- Het onderhouden van contacten met en het ondersteunen van de besturen van de studentensportverenigingen.
- Het onderhouden van contacten met en het ondersteunen van de contactpersonen voor de ongebonden sporters.
- Het opstellen van de begroting, de jaarrekening en het beleidsplan.

2.1.3 De interne organisatie van de ACLO

De ACLO kent een Dagelijks Bestuur (DB) en een Algemeen Bestuur (AB). Bij de verdeling van bestuursfuncties wordt waar mogelijk rekening gehouden met de samenstelling van de abonnementhouders, waaronder de verdeling naar RUG en Hanze.

2.1.3.1 Het Dagelijks Bestuur

Het DB bestaat uit zeven leden, ingeschreven als student bij de RUG of Hanze. De leden van het DB worden benoemd door het AB van de ACLO. Het DB is binnen de ACLO het beleidsvoorbereidende en beleidsuitvoerende orgaan en verantwoordelijk voor de dagelijkse werkzaamheden.

De zeven studenten van het DB vervullen een jaar lang de volgende functies met de daarbij behorende taken. De taakverdeling tussen de leden van het DB kan per jaar op onderdelen variëren.

- **Voorzitter:** leiden van het DB, voorbereiden en voorzitten van vergaderingen, contact AB-voorzitter, onderhouden externe contacten, sportbewijsbeleid ACLO, huishoudelijk reglement en statuten, meerjarenbeleidsplan, nieuwbouw en plussen,

aanvragen dispensatieleden, aanvraag bestuursbeurzen en activiteitsubsidie, lid sollicitatiecommissie DB, sociale veiligheid.

● **Secretaris:** ledenlijstcontrole, coördinatie sector-, AB- en Raad van Advies vergaderingen, sollicitatiecommissie AB en DB, coördinatie inwerken beoogd DB, representatieve evenementen, contactpersoon softwaresysteem, secretarieel jaarverslag, erkennen verenigingen, sociale veiligheid, duurzaamheid.

● **Penningmeester:** eindverantwoordelijke boekhouding, opstellen begroting en halfjaarcijfers, contacten met financiële medewerkers RUG, financiële controle verenigingen, opstellen financieel jaarverslag, technisch voorzitter kascommissie, ondersteuning verdeling materiaal- en accommodatiesubsidies aan verenigingen, ondersteuning nieuwbouw en plussen, meerjarenfinanciën.

● **Coördinator Sport:** urentoekenning aan ongebonden pakket, verantwoordelijke sportaanbod/rooster, (cursussen, groepslessen en open uren), verantwoordelijke ACLO Station, coördinatie ACLO-sportraad, contactpersoon softwaresysteem, contactpersoon sportdocenten, partnerverenigingen.

● **Coördinator PR & Marketing:** public relations (communicatie met sporters), marketing, social media, websitebeheer, werving DB/AB/commissies, coördinatie Promoteam.

● **Coördinator Intern:** evenementen, coördineren van commissies, binding actieve leden, interne binding, sportbewijscontrole, afvaardiging team Batavierenrace, afvaardiging sportteams GNSK, studentenkampioenschappen (NSK's), contact met Studentensport Nederland (SSN).

● **Coördinator Extern:** acquisitie, horeca, verdeling materiaal- en accommodatiesubsidies aan verenigingen, urentoekenning aan verenigingen, verenigingsondersteuning, PVT, HWS en topsport.

Het DB wordt ter ondersteuning van haar dagelijkse taken waar mogelijk bijgestaan door de volgende commissies:

● **De Activiteitencommissie (Accie):** deze commissie helpt bij het organiseren van de ACLO-evenementen, zoals KISS, waar bovendien de jaarlijkse studentensportprijzen worden uitgereikt;

● **Het Promoteam:** deze commissie ondersteunt de coördinator pr & marketing bij het bedenken, verzamelen, ontwerpen en verspreiden van promotiemateriaal;

● **De Galacommissie (Galacie):** deze commissie organiseert het jaarlijkse ACLO-sportgala;

● **De Sportraad:** deze commissie vergadert zeven keer per jaar in het Ongebonden Overleg samen met de drie ongebonden AB-leden en de coördinator sport van het DB over beleidszaken binnen de ACLO en specifiek over het ongebonden pakket; zij kan ook onderzoek uitvoeren onder de ongebonden sporters;

- **De Sportcommissie (Sportcie):** deze commissie organiseert sporttoernooien om sporters die niet aangesloten zijn bij een (studenten)sportvereniging, de gelegenheid te geven om in wedstrijdverband sport te beoefenen.
- **De Kascommissie (Kasco):** deze commissie ondersteunt en controleert de penningmeester van het DB, adviseert het AB bij financiële zaken en controleert de financiële jaarverslagen van de studentensportverenigingen;
- **De Urentoekenning- en subsidieverdeling adviescommissie (USAco):** deze commissie geeft advies over de urentoekenning en de subsidieverdeling aan de coördinator sport, coördinator extern en de Penningmeester van het DB.
- **De Weekendcommissie (Weekendcie):** deze commissie organiseert het actieve ledenweekend.
- **Nieuwbouw- en plussencommissie:** adviesorgaan ten aanzien van de nieuwbouw van het Sportcentrum en plussen van de ACLO.

Daarnaast kunnen er tijdelijke commissies zijn zoals een lustrumcommissie (LuCo) en een Groot Nederlands Studentenkampioenschap (GNSK)-commissie. De GNSK-commissie valt onder auspiciën van SSN en is verantwoordelijk voor de organisatie van een GNSK.

2.1.3.2 Het Algemeen Bestuur

Het AB is het besluitvormende orgaan van de ACLO. Het AB beslist over de beleidsvoorstellen van het DB en is daarnaast belast met de supervisie over het DB. De benoeming van de voorzitter en de overige leden van het AB geschiedt door het College van Bestuur van de RUG. Het AB heeft als taak de voorstellen van het DB zorgvuldig te toetsen aan het Meerjarenbeleidsplan, het HR, de statuten, de bestuurlijke continuïteit en de uitvoerbaarheid. Het AB neemt in ieder geval geen besluit voordat het DB in de gelegenheid is gesteld zijn opvattingen ter zake kenbaar te maken.

Het AB bestaat uit de volgende elf leden:

- Een onafhankelijke voorzitter en vice-voorzitter;
- Zes sectorvertegenwoordigers die de verenigingen in de zes verschillende sectoren vertegenwoordigen: watersporten, veldsporten, zaalsporten, sporthalgebruikers, buitensporten en zwembadgebruikers;
- Drie leden die de ongebonden sporters vertegenwoordigen.

Voor alle zes sectoren geldt dat één persoon de desbetreffende sector vertegenwoordigt in het AB. De ongebonden AB-leden peilen de mening van de ongebonden sporters, met behulp van de Sportraad. De leden van het AB zijn echter niet in eerste instantie vertegenwoordiger of belangenbehartiger van hun eigen sector of van de Sportraad, maar stemmen over de voorstellen van DB in het belang van de gehele Groninger studentensport. De leden van het AB worden geworven met een open sollicitatie.

1 Om de verenigingen betrokken te houden bij het beleid, vinden in de week voorafgaand aan
2 de AB-vergadering sectorvergaderingen plaats. Hierin wordt de agenda van de AB-
3 vergadering besproken en de problematiek binnen de sectoren behandeld. De ongebonden
4 AB-leden hebben een vooroverleg met de Sportraad en de coördinator sport van het DB.

6 De continuïteit binnen het AB is een belangrijk aandachtspunt. Door onder meer een langere
7 zittingsduur van de AB-leden en een goede overdracht wordt geprobeerd voldoende kennis
8 en ervaring in het AB aanwezig te laten zijn. Er wordt gestreefd dat een AB-lid twee jaar in
9 het AB zitting neemt. Een AB-lid kan maximaal twee keer worden herbenoemd. Daarna kan
10 er opnieuw gesolliciteerd worden voor een vierde jaar als AB-lid.

12 2.1.3.3 De verenigingen

13 De studentensportverenigingen vormen een belangrijk onderdeel van de ACLO. De ACLO is
14 ontstaan vanuit de verenigingen en talloze nieuwe verenigingen zijn later aangesloten.
15 Verenigingen dienen door de ACLO te worden erkend als een bij de ACLO aangesloten
16 studentensportvereniging. Nieuwe verenigingen worden voorafgaand aan permanente
17 erkenning voor twee of drie jaren tijdelijk erkend. Sporten in competitieverband vindt
18 voornamelijk plaats binnen de verenigingen. Tevens vindt de voor studentensport
19 kenmerkende sociale omgeving vooral haar grond in de verenigingscultuur van
20 studentensportverenigingen.

22 De verenigingen kennen allen een studentenbestuur dat meestal jaarlijks wisselt. Het
23 studentenbestuur voert het beleid van de vereniging en draagt zorg voor de dagelijkse gang
24 van zaken. De jaarlijkse wisseling zorgt ervoor dat er voortdurend behoefte is aan de werving
25 van nieuwe belangstellende studenten en aan de overdracht aan volgende bestuurders om
26 de continuïteit te waarborgen. Het bestaan van regelingen van de RUG en de Hanze ter
27 financiële ondersteuning van studenten in verantwoordelijke posities is hierbij onontbeerlijk.

29 Verenigingen kunnen aanspraak maken op subsidies voor accommodatie en materialen,
30 professionele trainers en andere faciliteiten. Daartegenover staat dat de verenigingen een
31 aantal verplichtingen hebben ten opzichte van de ACLO. Deze rechten en plichten staan
32 beschreven in het HR en het Verenigingsdocument.

34 2.1.3.4 Partnerverenigingen

35 De ACLO streeft ernaar haar abonenthouders een zo breed mogelijk pakket aan sport
36 aan te bieden. Het pakket bestaat uit het aanbod van de bij de ACLO aangesloten
37 studentensportverenigingen, de cursussen en de algemene uren. Daarnaast werkt de ACLO
38 samen met een aantal (burger-) verenigingen om tot een zo breed mogelijk sportaanbod te
39 komen. Deze verenigingen kunnen hiermee de status van partnervereniging krijgen. De
40 partnervereniging organiseert elk jaar minstens één cursus voor ACLO-abonenthouders.

1 In ruil daarvoor zijn er promotiemogelijkheden via onder meer de ACLO-website, de
2 Sportplaza tijdens de KEI-week en de sportgids. Elke partnervereniging is verplicht om een
3 jaarlijks kennismakingsgesprek en eventueel een evaluatiegesprek met de Coördinator Sport
4 van de ACLO te voeren. Deze verplichtingen staan beschreven in het HR.

6 2.1.3.5 De Raad van Advies

7 De Raad van Advies (RvA) adviseert het DB gevraagd en ongevraagd bij beleidszaken. De
8 RvA bestaat uit personen die veel weten van de ACLO of over veel bruikbare kennis
9 beschikken op aanverwante terreinen en wordt elk jaar samengesteld op voorstel van het
10 voorgaande DB. Het aantal RvA-leden bedraagt idealiter ongeveer dertien, waarbij ernaar
11 wordt gestreefd om zowel specialisten (op het gebied van bijvoorbeeld pr, financiën,
12 juridische zaken, organisatiemanagement en sponsoring) als generalisten (met een
13 achtergrond in het DB of het AB van de ACLO, Sportcentrum, RUG, Hanze of Gemeente
14 Groningen) in de RvA zitting te laten nemen. De RvA is van grote waarde voor de ACLO
15 vanwege haar diverse en kennisrijke samenstelling en de daaruit voortkomende visies. De
16 voorzitter van het AB is als toehoorder bij de RvA-vergaderingen aanwezig. Het DB roept
17 naar behoefte de RvA enkele keren per jaar bijeen.

19 **2.1.4 De taak van het Sportcentrum**

20 Het Sportcentrum RUG & Hanze wordt gevormd door het personeel van de RUG en de Hanze.
21 Het Sportcentrum heeft de beschikking over materiële en personele faciliteiten. De
22 sportaccommodaties op het Zernikecomplex en ACLO Station worden zo goed mogelijk
23 beheerd en beschikbaar gesteld voor de studenten- en medewerkerssport. Het
24 sporttechnische personeel wordt ingezet ten behoeve van het programma lichamelijke
25 vorming en sport.

27 De taken van het Sportcentrum zijn onder meer:

- 28 ● het beleid bepalen met betrekking tot het personeel;
- 29 ● het beleid bepalen met betrekking tot de eigen financiële middelen;
- 30 ● het mede bepalen van het beleid met betrekking tot de accommodatie;
- 31 ● het bewaken van de kwaliteit met betrekking tot personeel en voorzieningen (arbo,
32 veiligheid, scholing en onderhoud);
- 33 ● de externe vertegenwoordiging;
- 34 ● het beheer van de sportaccommodaties van het Sportcentrum;
- 35 ● de organisatie van activiteiten, bijvoorbeeld de opstelling van het activiteitenrooster;
- 36 ● de ondersteuning en advisering van de ACLO en de verenigingsbesturen;
- 37 ● het creëren van een goede en veilige leer- en werkomgeving.

39 De accommodatie van het Sportcentrum betreft zowel de binnen- als de buitenruimte, incl.
40 alle opstallen, en de binnenstadlocatie.

2.1.5 De interne organisatie van het Sportcentrum

De interne organisatie van het Sportcentrum is weergegeven in bijlage 6. Het Sportcentrum wordt geleid door een directeur die eindverantwoordelijk is. De directeur overlegt en stemt regelmatig af met het ACLO DB en adviseert dit bestuur. De directeur is verantwoordelijk voor beheer, vastgoed, financiën en beheerstechnisch personeel, tevens is deze verantwoordelijk voor het sportprogramma en het sporttechnisch personeel.

Het personeel van het Sportcentrum is onderverdeeld in beheerstechnisch en sporttechnisch personeel. Het beheerstechnisch personeel voert taken uit zoals het ondersteunen van de directeur en het ACLO-bestuur (en de studentensportverenigingen), administratie, bezetting van de informatiebalie en het beheer van de accommodatie. Het sporttechnisch personeel bestaat uit sportcoördinatoren en docenten. De coördinatie van studententopsport, kwaliteitszorg, roostering, communicatie en evenementen gebeurt door sportcoördinatoren. Zij verrichten daarmee een deel van de bedrijfsvoering en ondersteunen en stemmen af met de ACLO.

Alle sportdocenten zijn ingedeeld in vakgroepen. Elke vakgroep heeft een voorzitter met een coördinerende en organiserende verantwoordelijkheid voor een bepaald sportgebied; elke sportcoördinator is voorzitter van één of twee vakgroepen. De docenten verzorgen de begeleiding bij het sporten. De vakgroepvoorzitters zijn liaison tussen de leden van de vakgroep, de betrokken vereniging en de Directie. Binnen het Sportcentrum worden de volgende elf vakgroepen onderscheiden:

- voetbal;
- tennis;
- badminton, squash en tafeltennis;
- vechtsporten;
- hockey;
- volleybal;
- basketbal, handbal en korfbal;
- conditie en fitness;
- groepslessen;
- zwemmen;
- klimmen.

De personen die leidinggeven aan ondersteunende diensten (de directie) of deze coördineren (de sportcoördinatoren), de vakgroepvoorzitters en overige beheermedewerkers stemmen regelmatig hun werkzaamheden af in het zogenaamde stafoverleg.

2.1.6 De afstemming tussen de ACLO en het Sportcentrum

De relatie tussen de ACLO en het Sportcentrum is in de meest strikte zin een formele huurder-verhuurder verhouding. De ACLO heeft financiële (huur-)afspraken met het Sportcentrum. Het Sportcentrum stelt op basis hiervan accommodatie en begeleiding aan de ACLO beschikbaar. De ACLO wijst deze voorzieningen vervolgens toe aan haar verenigingen en ongebonden sporters.

Aangezien de ACLO de grootste afnemer is van de faciliteiten van het Sportcentrum en omdat het Sportcentrum zijn bestaansrecht ook ontleent aan de studentensport, is de relatie in de praktijk veel meer dan een formele verhouding. De ACLO en het Sportcentrum zijn in feite partners bij het realiseren van de beste sportvoorziening voor studenten in het hoger onderwijs. Beide zijn gebaat bij een goede en intensieve samenwerking om deze missie te realiseren. De ACLO is daarbij de belangenbehartiger van studenten. Ze geeft de behoeften van studenten weer en brengt deze over aan het Sportcentrum. In die zin is de ACLO bepalend voor het sportbeleid voor studenten. Het Sportcentrum faciliteert de studentensport, probeert te voldoen aan de behoefte van de student, maar geeft daarbij ook de beperkingen aan en wijst op alternatieven. Beperkingen worden bijvoorbeeld gevormd door veiligheidseisen, financiën en beschikbare ruimte. Het Sportcentrum adviseert en ondersteunt niet alleen het DB van de ACLO maar ook de besturen van verenigingen, bijvoorbeeld ten aanzien van de sportbeoefening, clubhuizen, personele inzet, roosters en evenementen.

De verbondenheid tussen de ACLO en het Sportcentrum komt tot uitdrukking in overleggen en contacten op allerlei niveaus, zowel formeel als informeel.

De formele overleggen van het Sportcentrum waaraan een lid van het DB van de ACLO deelneemt, zijn:

- het wekelijks directieoverleg van het Sportcentrum, waarbij de voorzitter en penningmeester van het DB aanwezig zijn;
- het wekelijks overleg tussen de coördinator sport, coördinator extern van het DB en de directeur of een van de coördinatoren van het SC;
- het maandelijks stafoverleg van het Sportcentrum in het bijzijn van de voorzitter en coördinator sport van het DB;
- het maandelijks balieoverleg waarbij de secretaris en de coördinator sport van het DB aanwezig zijn.

De overleggen hebben zowel een wederzijds informatieve als een opiniërende functie. De Directie van het Sportcentrum is daarnaast als toehoorder aanwezig bij de AB-vergaderingen van de ACLO.

Daarnaast is er regelmatig overleg tussen de penningmeester van de ACLO, medewerker(s) van het Sportcentrum en medewerkers van het Financial Shared Service Centre (FSSC) van de RUG over de administratie van de inkomsten en uitgaven van de ACLO en het Sportcentrum, en overleg tussen de secretaris van de ACLO en de medewerker(s) van het Sportcentrum die belast is (zijn) met het verkoop- en verhuursysteem en het gebruik daarvan aan de balie.

2.2 De bestuurlijke omgeving

2.2.1 De Colleges van Bestuur

De externe beslissingsstructuur voor de studentensport wordt bepaald door de organisatie van de beide moederinstellingen, de RUG en de Hanze. De bestuurlijke beslissingen worden genomen door de Colleges van Bestuur van beide instellingen.

De RUG en de Hanze stellen de accommodatie van het Sportcentrum en het Willem Alexander Sportcentrum beschikbaar en verstrekken jaarlijks in hun begroting middelen voor de exploitatie van deze accommodaties en voor het personeel van het Sportcentrum. De ACLO krijgt bovendien een toewijzing uit het budget van de RUG voor de universitaire studentenvoorzieningen. In de Letter of Agreement (LofA) van 1 juni 2007 hebben de instellingen zich verplicht om gedurende een onbepaalde tijd van de sportsamenwerking deze bijdragen op peil te houden. In 2021 is een geactualiseerde samenwerkingsovereenkomst getekend die is opgesteld op basis van het afgeronde onderzoek naar de governance structuur.

2.2.2 De ambtelijke organisatie

De contacten van het Sportcentrum met beide instellingen lopen via de Directie van het Bureau van de RUG en de manager Studentenzaken/ directeur FB van de Hanze. Voor de ACLO zijn verschillende beleidsafdelingen binnen het Bureau van de RUG en de afdeling Studentenzaken van de Hanze de meest directe aanspreekpunten.

2.2.3 De medezeggenschapsorganen

Beide instellingen hebben een centraal medezeggenschapsorgaan, respectievelijk de Universiteitsraad (UR) en de Hogeschool Medezeggenschapsraad (HMR). Deze organen hebben instemmingsrecht over de beslissingen van de Colleges van Bestuur over de gezamenlijke voorzieningen voor de studentensport.

De ACLO onderhoudt contacten met vooral de studentenfracties in beide organen en met de student-assessor van het College van Bestuur van de RUG.

2.3 Onze doelgroepen

2.3.1 De doelgroepen van de ACLO

De ACLO bedient meer dan 20.000 sporters. De primaire doelgroep van het Sportcentrum en de ACLO - de studenten van de RUG en de Hanze – heeft hierin een groot aandeel. De sporters zijn onder te verdelen in gebonden sporters (verenigingssporters) en ongebonden sporters. De studenten kunnen een ACLO abonnement aanschaffen voor een vol jaar, voor één semester of voor één dag (eenmalig).

Naast studenten van de RUG en de Hanze kunnen andere personen in beperkte mate een ACLO abonnement aanschaffen.

- Studenten die niet studeren aan de RUG of de Hanze kunnen onder voorwaarden een ACLO abonnement aanschaffen. Studenten van andere universiteiten in Nederland kunnen ook een ACLO abonnement aanschaffen. Voor studenten van bepaalde hogescholen is hiervoor een regeling getroffen; zij kunnen eveneens een abonnement aanschaffen, maar met een maximum aantal per instelling.
- Verder zijn er oud-studenten. Alumni van de RUG en de Hanze mogen de eerste drie jaar na hun afstuderen nog een ACLO abonnement aanschaffen, terwijl gestopte studenten het ACLO abonnement nog kunnen aanschaffen één jaar nadat zij hun studie hebben verlaten.
- Tenslotte zijn er personen die van grote waarde zijn voor een vereniging, de zogenaamde houders van een dispensatieabonnement. De ACLO stelt een maximum aan het aantal dispensatieleden per vereniging.

Om te voorkomen dat de primaire doelgroep van de ACLO zal lijden onder de toelating van andere partijen, streeft de ACLO naar een strikte navolging van het doelgroepenbeleid uiteengezet in het sportbewijsbeleid van de ACLO.

De studentensportverenigingen zijn eveneens een doelgroep van de ACLO. Zij vertegenwoordigen de georganiseerde sporters bij een bepaalde tak van sport.

De ACLO heeft een samenwerkingsovereenkomst met de SPR om personeelsleden van RUG en Hanze toegang te verlenen tot bepaalde onderdelen van het ACLO-sportaanbod, namelijk de algemene uren, mogelijkheid tot deelname aan de na-inschrijving van cursussen en de mogelijkheid om de vrije accommodatie te reserveren. De personeelsleden zijn een doelgroep van het Sportcentrum en de SPR is op grond van de afgesloten samenwerkingsovereenkomst een klant van de ACLO.

2.3.2 De doelgroepen van het Sportcentrum

Het Sportcentrum heeft, naast de ACLO, enkele andere vaststaande klantengroepen waarvoor de doelstelling, het aanbieden van een kwantitatief en kwalitatief hoogwaardig

programma op het gebied van lichamelijke vorming en sport, geldt. Dit betreft in elk geval de SPR (Sportvereniging Personeel Rijksuniversiteit en Hanzehogeschool). Daarnaast stelt het Sportcentrum accommodatie beschikbaar in volgorde van prioriteit aan de volgende doelgroepen:

- de Hanze voor wat betreft een deel van het initiële (bewegings-) onderwijs;
- studenten- en personeelsorganisaties van de RUG en de Hanze die niet bij de ACLO en de SPR zijn aangesloten, zoals afdelingen, faculteiten, schools, instituten en studentenverenigingen;
- derden; in het geval capaciteit - voornamelijk overdag - niet wordt benut door bovenstaande klantengroepen, kan het Sportcentrum accommodatie verhuren aan derden en daarmee inkomsten genereren.

2.3.2.1 Initieel onderwijs Hanze

In de herziene Letter of Agreement ten behoeve van de sportsamenwerking, die in juni 2007 is ingegaan (zie bijlage 3), is overeengekomen dat de Hanze recht heeft op 60 % van het daggebruik van de accommodatie van het Sportcentrum op het Zernikecomplex ten behoeve van het initiële bewegingsonderwijs. Uitzondering hierop zijn accommodatieonderdelen die door het Sportcentrum na de door de Hanze bekostigde aanleg van de Hanze-hal zijn gefinancierd (zoals de tennis- en squashaccommodatie). De Hanze gebruikt deze accommodatie voor het bewegingsonderwijs voor zover dat deel uitmaakt van een opleiding. De atletiekbaan achter het Sportcentrum wordt uitsluitend gebruikt en beheerd door de Hanze. In de samenwerkingsovereenkomst zijn de afspraken opnieuw geformuleerd. In deze governance is bepaald dat het SC wordt bekostigd op basis van een verdeling Hanze/RUG Studenten bij de ACLO.

2.3.2.2 SPR

Naast studenten, kunnen ook SPR-leden sporten bij het Sportcentrum. In het studiejaar 2024-2025 zijn circa 2000 personeelsleden van de RUG en de Hanze bij SPR aangesloten.

Het Sportcentrum levert een bijdrage aan de sportieve recreatiemogelijkheden voor personeel van de Rijksuniversiteit en de Hanzehogeschool. Sportbeoefening draagt bij aan het welbevinden in de werksituatie, de duurzame inzetbaarheid van medewerkers en aan een gevoel van 'corporate identity' en wordt daarom opgevat als één van de secundaire arbeidsvoorwaarden. De organisatie is verantwoordelijk voor het faciliteren van een stimulerende en gezonde werkomgeving. Dat betekent: actief beleid: het wegnemen van drempels, een aantrekkelijke prijs, een vernieuwend en doelgroepgericht aanbod afgestemd op de vraag, het stimuleren van sporten en bewegen ook onder werktijd op meerdere plaatsen, vaak samen met studenten, soms apart, en extra inspanningen om het aanbod onder de aandacht van medewerkers te brengen.

De SPR, van oudsher de vereniging voor personeel van de RUG, staat sinds 2001 open voor personeelsleden van beide instellingen. Vanaf 2018 bestaat tussen het Sportcentrum en de SPR een zogenaamde DienstVerleningsOvereenkomst. Het bestuur van de SPR wordt ondersteund door een Account manager van het Sportcentrum. Deze verzorgt vanaf dat jaar diensten voor de SPR zoals de pr en voorlichting, behoeftepeilingen, de ledenadministratie en de contributie-inning. De overeenkomst wordt jaarlijks geëvalueerd en desgewenst aangepast.

2.3.2.3 Afdelingen, faculteiten en studentenverenigingen

Naast de sporters in georganiseerd verband (de ACLO en SPR) heeft het Sportcentrum ook als taak faciliterend op te treden voor aan de RUG en de Hanze verbonden afdelingen en belangengroepen en voor individuele studenten en personeelsleden. In al deze gevallen stelt het Sportcentrum als servicecentrum accommodatie en materiaal beschikbaar en berekent het gebruik daarvan door aan de afnemers. Mogelijke gebruikers zijn:

- de KEI, ESN en andere introductiecommissies,
- onderwijsbureaus (ten behoeve van tentamens),
- personeelsverenigingen,
- studieverenigingen van een faculteit of school,
- gezelligheids- of overige algemene studentenverenigingen.

2.3.2.4 Derden

Incidentele verhuur van accommodatie van het Sportcentrum aan derden is geen doel op zich; verhuur aan derden is alleen mogelijk als dit niet ten koste gaat van de primaire taken: studentensport en initieel onderwijs. Verhuur gebeurt tegen tarieven die marktconform en in elk geval op het niveau van de gemeentelijke tarieven zijn. Verhuur aan derden heeft niet uitsluitend financiële, maar ook synergetische effecten, zoals het uitwisselen van personeel, accommodatie en het creëren van stageplaatsen. Het Sportcentrum kan met instemming van de ACLO de door hen gehuurde ruimte verhuren aan derden. In voorkomende gevallen krijgt de ACLO huurrestitutie.

In tentamenperioden vordert de Hanze zaalruimte in het Sportcentrum ten behoeve van tentamens; de RUG heeft dit in het verleden ook gedaan maar geeft nu de voorkeur aan andere locaties. Dit gebruik valt buiten de doelstellingen van het Sportcentrum. Geprobeerd wordt om sportruimten zo beperkt mogelijk te gebruiken voor tentamens en naar een vorm van compensatie voor sporters als dergelijk gebruik onvermijdelijk blijkt.

3 Het management van processen

3.1 Uitgangspunt

De ACLO heeft gedurende het studiejaar een uitgebreid aanbod aan sportactiviteiten voor haar sportbewijshouders. Zij huurt daarvoor accommodatie van het Sportcentrum, een locatie in de binnenstad (ACLO Station), het Willem Alexander Sportcentrum (WAS) en huurt waar nodig extern bij. Daarnaast zorgt het Sportcentrum voor personele begeleiding.

Het Sportcentrum stelt accommodatie beschikbaar aan de ACLO en andere klanten, zoals overdag voor het initieel onderwijs van de Hanze en in het weekend voor competities van verenigingen. De accommodatie van het Sportcentrum is gedurende 360 dagen per jaar, zeven dagen per week en 15,5 uur per dag beschikbaar met uitzondering van de zomerperiode.

Elke dag kan er per zaal, veld of baan per uur een bepaalde activiteit worden gepland. Voor de sportactiviteiten die worden aangeboden aan studenten en personeelsleden wordt een rooster opgesteld, het zogenaamde rooster Lichamelijke Vorming en Sport (LV&S). In het rooster staat welke activiteiten worden ingepland op welke uren, op welk deel van de accommodatie, voor welke doelgroep en met welk personeel. Het gaat hierbij om keuzes in onder andere:

- de verschillende takken van sport: er worden in 2024 ongeveer 100 verschillende sporten aangeboden;
- het niveau van sportbeoefening: het sportaanbod is beschikbaar voor de beginnende sporter tot topsporter.
- begeleid en onbegeleid sporten: op veel uren wordt gesport onder leiding van een sportdocent, maar vaak wordt ook alleen de accommodatie beschikbaar gesteld;
- ongebonden en verenigingssport: een deel van de studenten beoefent een sport in verenigingsverband, een deel van de studenten sport ongebonden. In 2024 zijn ongeveer 50 verenigingen erkend door de ACLO.

3.2 Het ACLO-rooster

Bij het samenstellen van het rooster worden keuzes gemaakt tussen verschillende lesuren, indien deze elkaar facilitair beconcurreren. Het uiteindelijke doel is een evenwichtige verdeling van de uren over de verschillende soorten activiteiten (open uren, cursus-uren, groepslessen, verenigingsuren en vrije uren) en over de verschillende sporten en verenigingen. Het rooster is het resultaat van de wensen van de ACLO en de mogelijkheden van het Sportcentrum en de overige accommodaties. Binnen de door het Sportcentrum gestelde randvoorwaarden op het gebied van personeelsbeleid, accommodatiebeheer, veiligheid en de beschikbare financiële middelen, worden de wensen van de gebruikers zoveel mogelijk gehonoreerd.

De ACLO hanteert de onderstaande zes richtlijnen voor de afweging van de invulling van een lesuur. De richtlijnen zijn gelijkwaardig en geven slechts de doorslag in hun onderlinge samenhang. Dit zal per situatie worden afgewogen.

- Diversiteit van het pakket. Sommige uren betekenen een uitbreiding van het pakket, terwijl andere uren slechts het intensiveren van het bestaande pakket betekenen. De ACLO geeft, gezien haar streven naar een zo breed mogelijk pakket, de voorkeur aan een uur dat de diversiteit van het pakket ten goede komt boven een uur dat reeds binnen het bestaande pakket valt.
- (Verwachte) bezettingsgraad. Onder de bezettingsgraad van een bepaald uur wordt verstaan het feitelijk aantal personen dat een uur over het algemeen bezoekt in verhouding tot de maximale capaciteit van dat uur. De bezettingsgraad van de bestaande uren is te herleiden uit de opkomst tijdens de algemene uren en cursussen en het advies van de sportleiders betreffende de opkomst van verenigingen. De ACLO geeft de prioriteit aan het uur met de hoogste (verwachte) bezettingsgraad.
- Toegankelijkheid. De ACLO geeft de voorkeur aan een uur dat het meest toegankelijk is. Dit leidt tot de volgende indeling:
 1. Open uren = breed toegankelijk/geen drempel
 2. Groepslessen = deels restrictie reserveren
 3. Vrije uren = restrictie reserveren
 4. Cursussen = restrictie inschrijving
 5. Verenigingsuren = restrictie lidmaatschapsgeld
- Sociale functie. De ACLO geeft de voorkeur aan een uur dat de grootste sociale functie heeft. Dit leidt tot de volgende indeling:
 1. Verenigingsuren = sterke sociale functie
 2. Vrije uren = normale sociale functie
 3. Cursussen = normale sociale functie
 4. Open uren = minst sterke sociale functie
 5. Groepslessen = minst sterke sociale functie
- Capaciteit. Er zijn grote verschillen in het aantal mensen dat kan sporten tijdens een bepaald uur. De ACLO geeft prioriteit aan de invulling van een uur dat de meeste sportbewijshouders de gelegenheid geeft te sporten.
- Financiën. Niet alle uren leggen dezelfde druk op de financiële middelen. De ACLO geeft de prioriteit aan een uur dat het minste kost.

Uitgaande van de groei van het aantal sportende studenten en rekening houdend met een evenwichtige verdeling van de begeleidingsuren op grond van bovenstaande richtlijnen, zullen in het rooster de uren voor het ongebonden pakket sterker uitbreiden dan de verenigingsuren. Met deze algemene uren kunnen grotere groepen studenten tegen relatief lagere kosten sporten.

De uiteindelijke invulling van het rooster is de verantwoordelijkheid van het Sportcentrum. Vakgroepvoorzitters spelen hierin een centrale rol. Zij hebben de taak de wensen van betrokken verenigingen/gebruikers en sportleiders te stroomlijnen. Begeleide uren hebben de hoogste prioriteit, ongebeleide lesuren worden geplaatst in de overige uren dat een accommodatie beschikbaar is. In de buitenaccommodaties kan aan de meeste wensen worden voldaan, binnen zijn er beperkingen. De ACLO en het Sportcentrum verdelen de restaccommodatie aan de verenigingen naar rato van de toegekende begeleide en ongebeleide uren (de zgn. bijhuururen).

3.3 Het SPR-rooster

De SPR is een vereniging die zich ten doel stelt om op een laagdrempelige manier personeelsleden van RUG en Hanze te laten sporten. De SPR heeft met de ACLO een overeenkomst gesloten, waarmee leden van SPR toegang hebben tot alle algemene uren en de vrij te reserveren uren van het ACLO-sportaanbod. SPR betaalt daarvoor per lid een bijdrage aan de ACLO. Sportende personeelsleden kunnen eveneens gebruik maken van de na-inschrijving van de ACLO-cursussen. Daarnaast is er een aantal specifieke verenigingsuren voor personeelsleden. Het rooster voor deze doelgroep wordt jaarlijks door het Sportcentrum vastgesteld in overleg met het SPR-bestuur.

3.4 Het Hanze-rooster

Het Sportcentrum vervult een faciliterende rol in de naleving van de afspraken van de Letter of Agreement (LofA). Tevens heeft het Sportcentrum de intermediaire rol in de contacten tussen de ACLO en haar verenigingen, en het beheer van het WAS.

Voor de planning van het rooster overdag, van zowel ACLO als Hanze-opleidingen, overlegt het Sportcentrum samen met het roosterbureau van het Instituut voor Sportstudies. Dit geldt voor zowel de locatie Sportcentrum/ACLO als voor het WAS.

In de lesvrije weken van het Instituut voor Sportstudies is de HG-hal beschikbaar voor tentamens van de Hanze.

3.5 Het activiteitenaanbod van de ACLO

3.5.1 Open uren en groepslessen

Open uren (onder begeleiding van een docent) zijn toegankelijk voor alle ACLO-abonnementhouders. Deelname is geheel vrijblijvend. De ACLO-abonnementhouder kan namelijk gaan sporten wanneer het hem/haar uitkomt en er kan op eigen niveau getraind worden. Voor open uren in het weekend is er veel belangstelling van internationale studenten.

Groepslessen lijken veel op het karakter van open uren, waarbij voor een deel van deze uren het nodig is om een plek te reserveren, deels als regulering van aantallen, deels als automatische check op het hebben van een geldig abonnement.

De ACLO en het Sportcentrum bieden ook sportmogelijkheden aan voor studenten met een laag instapniveau en stimuleren de ontwikkeling van een gezonde leefstijl.

3.5.2 Cursussen

De ACLO biedt in veel takken van sport cursussen aan. Deze cursussen zijn te volgen door alle ACLO-abonnementhouders, mits zij zich voor de desbetreffende cursus hebben ingeschreven, zijn ingeloot, eventuele borg hebben betaald en deelname hebben bevestigd. Tijdens de cursussen worden de beginselen van een bepaalde sport bijgebracht. Er zijn enkele vervolgcursussen voor verschillende takken van sport. Cursussen zijn zo laagdrempelig mogelijk, dit betekent dat er met hoge uitzondering kosten aan verbonden mogen zijn. Het doel van de cursus is het kennismaken met een bepaalde tak van sport. Daarna is er de mogelijkheid om door te stromen naar een ACLO-vereniging; bij uitstek is dit een middel om leden te werven. Bij het ontbreken van een ACLO-vereniging kan de ACLO ervoor kiezen om doorstroming in die tak van sport tot stand te brengen door het aanbieden van een algemeen uur of een cursus voor gevorderden. Daarnaast blijft de ACLO er naar streven om het pakket te verrijken met nieuwe cursussen binnen de randvoorwaarden, zoals de vraag naar een bepaalde tak van sport, de aanwezigheid van gekwalificeerd personeel, de beschikbaarheid van accommodatie en materiaal en de financiële situatie van de ACLO. Verenigingen hebben ook de mogelijkheid om een ACLO-cursus te organiseren met medewerking van de ACLO.

De cursusinschrijving is inmiddels volledig geautomatiseerd. Deelname aan een cursus wordt bepaald door loting. Om te zorgen dat de opkomst bij cursussen wordt bevorderd, heeft de ACLO een boetesysteem (zie algemene voorwaarden voor de invulling hiervan).

3.5.3 Vrije reservering

3.5.3.1 Vrije uren voor onbegeleide recreatieve sportbeoefening

Vrije uren zijn uren waarbij alleen de accommodatie en materialen beschikbaar worden gesteld door de ACLO en waarbij geen begeleiding door het Sportcentrum noodzakelijk is. Zo biedt de ACLO de mogelijkheid om op vertoon van een ACLO-abonnement of SPR sportkaart elke dag zaaltjes in het Sportcentrum te reserveren voor diverse sporten en biedt zij ook gelegenheid voor cardio-fitness, tennis, squash en beachvolleybal. Op grond van de afspraken in de LofA over het daggebruik zijn zalen voor vrij sporten in het Sportcentrum niet altijd beschikbaar conform de jaarlijkse huurafspraken tussen Sportcentrum en ACLO. Het tennispark is in de zomer buiten toernooien en wedstrijden om vrij bespeelbaar voor sportbewijshouders en het hele jaar kan het merendeel van de dag binnen worden getennist en gebeachvolleybald door middel van een blaashal. Op de ACLO-website is een actueel

overzicht van alle vrij te reserveren accommodatie. Hier kunnen ook de reserveringen worden gedaan. Het vrij reserveren kent een beperking in het aantal keren dat er gereserveerd kan worden, namelijk 3 reserveringen per aparte 'sport'. Hieraan gekoppeld is een boete-systeem in het geval van een 'no show'. Naast het kosteloos reserveren, bestaat de mogelijkheid om buiten de ACLO-uren om een zaal of baan tegen een lage vergoeding te huren bij het Sportcentrum.

3.5.3.2 Fitness

Naast de vrije uren biedt het Sportcentrum tegen betaling fitnessfaciliteiten aan de ACLO-sporter aan. De fitness zal met de ingebruikname van de nieuwbouw worden opgenomen in het ACLO passe partout. Voor het gebruik van de fitness is geen reservering nodig.

3.5.4 Verenigingssport

Naast open uren en cursussen begeleidt het Sportcentrum ook verenigingsuren. Jaarlijks hebben alle aangesloten verenigingen het recht een aanvraag te doen bij de ACLO voor een aantal begeleide en onbegeleide uren. De urentoekenning aan verenigingen vindt plaats op basis van de urenaanvraag, het ledenaantal en -groei, de accommodatie- en begeleidingsbehoefte, de trainingsvorm en de opkomst of de bezettingsgraad. Daarnaast wordt het behoud van de diversiteit en de continuïteit van de individuele verenigingen subjectief meegewogen.

3.5.4.1 Urentoekenning (trainingsuren)

De toewijzing van uren aan verenigingen is een verantwoordelijkheid van de ACLO. Het Sportcentrum is verantwoordelijk voor de uitvoering, zoals het plannen van het rooster en de inzet van het sporttechnisch personeel. De ACLO doet de urentoekenning aan de hand van de Subsidieverdeler. De Subsidieverdeler is een systeem dat de beschikbare begeleide en onbegeleide uren en de beschikbare subsidiegelden over de verenigingen van de ACLO verdeelt.

Bij de urentoekenning spelen meerdere criteria een rol. Een eerste belangrijke factor is het ledenaantal. Het aantal begeleide uren waar een vereniging recht op heeft, wordt bepaald aan de hand van het anderhalfuursmodel. Dit model streeft ernaar dat iedere verenigingssporter 1,5 uur begeleiding per week krijgt op basis van de gemiddelde groepsomvang per tak van sport, de zogenaamde parameter. De parameter wordt berekend door een optimum te bepalen tussen het ideale en het maximale aantal sporters per uur. Het maximale en ideale aantal wordt vastgesteld door de ACLO met advies van het Sportcentrum. De vaststelling van de parameter wordt in nauw overleg gedaan met de betrokken vereniging. Bij de vaststelling kan advies worden gevraagd bij docenten, de betrokken verenigingen, bonden en eventueel beroepsverenigingen van trainers. Het maximale aantal sporters per uur

1 is gebaseerd op eisen van kwaliteit en veiligheid en de gegeven adviezen. Het ideale aantal
2 is de resultante van een goede afweging van de gegeven adviezen.

3
4 Een tweede belangrijke factor bij de urenverdeling is de trainingsopkomst of behoefte.
5 Aanvragen van verenigingen met volle trainingsgroepen en van verenigingen die zich
6 financieel inspannen om extra uren met bijvoorbeeld verenigingstrainers aan te bieden,
7 worden daarbij positiever beoordeeld.

8
9 De toekenning van materiaal- en accommodatiesubsidie aan een vereniging is grotendeels
10 afgeleid van het aantal toegekende uren. Een vereniging ontvangt de middelen die nodig zijn
11 om op de toegekende uren goede begeleiding te kunnen verzorgen. Dure sporten ontvangen
12 in dit stelsel dus meer subsidie in geldwaarde dan goedkope sporten.

13 14 3.5.4.2 Verenigingstrainers

15 De beschikbare accommodatie en het aantal beschikbare fte van het Sportcentrum zijn niet
16 toereikend om alle verenigingen strikt volgens de norm van het anderhalfuursmodel te
17 subsidiëren. Hierdoor kan in de praktijk niet de gewenste omvang aan begeleiding worden
18 gerealiseerd. De ACLO en het Sportcentrum blijven streven naar 1,5 uur begeleid sporten per
19 ACLO-sportbewijshouder. Indien deze uren niet kunnen worden ingevuld met personeel van
20 het Sportcentrum, of de verenigingen willen meer dan 1,5 uur, dan kunnen deze worden
21 ingevuld met zogenaamde verenigingstrainers. Een verenigingstrainer is een lid van de
22 vereniging die naast het zelf sporten één of meerdere trainingen geeft. De verenigingen zijn
23 zelf verantwoordelijk voor de aanstelling van verenigingstrainers, maar de ACLO en het
24 Sportcentrum kunnen verenigingstrainers wel faciliteren. De deskundigheidsbevordering van
25 verenigingstrainers wordt gefaciliteerd uit het Project Verenigingstrainers van de ACLO. Een
26 uitwerking van dit project is beschreven in het verenigingsdocument.

27
28 Indien er nog accommodatie beschikbaar is, blijft de mogelijkheid bestaan om extra uren
29 accommodatie te bespreken in de vorm van bijhuren. Deze uren kunnen dan ook onder leiding
30 van een verenigingstrainer worden georganiseerd.

31 32 3.5.4.3 Studententop- en hogere wedstrijdssport

33 De primaire taak van de ACLO en het Sportcentrum ligt bij de breedtesport: zoveel mogelijk
34 studenten regelmatig laten bewegen en sporten. In het verlengde hiervan is het ook de taak
35 om een student zoveel mogelijk op het eigen niveau te laten bewegen en sporten. Een deel
36 van de studenten is in staat om op de hoogste amateurniveaus in Nederland sport te
37 beoefenen. Deze studenten, voor zover zij niet elders hun sport beoefenen, willen ook bij de
38 ACLO en het Sportcentrum kunnen sporten.

1 De ACLO en het Sportcentrum willen de studenten ondersteunen die op het hoogste
2 amateurniveau sporten. De primaire verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij de sporter zelf, de
3 ondersteuning van ACLO en Sportcentrum is slechts aanvullend. De redenen voor deze steun
4 zijn als volgt:

- 5 ● De ACLO streeft ernaar dat iedere student de mogelijkheid wordt geboden om op
6 zijn/haar eigen niveau te sporten;
- 7 ● Wedstrijdsport door studenten op de hoogste niveaus heeft een wervend en
8 stimulerend karakter voor andere studenten;
- 9 ● ACLO-verenigingen zijn een alternatief voor burgerverenigingen. Dit houdt in dat net
10 zoals bij een burgervereniging de hoogs spelende studenten meer de mogelijkheid moet
11 worden geboden om te trainen;
- 12 ● De Gemeente Groningen, de RUG en de Hanze zien in topsport ook een mogelijkheid
13 om de stad Groningen te profileren als City of Talent. De RUG en de Hanze hebben
14 hiervoor ook een subsidieregeling, het topsportfonds, in het leven geroepen. De ACLO
15 en het Sportcentrum dragen hieraan bij.

16
17 De bijdrage van de ACLO en het Sportcentrum aan studententopsport vindt op verschillende
18 manieren plaats. Een eerste manier is het financieel ondersteunen van topsporters. De
19 financiële ondersteuning kan voortkomen uit:

- 20 ● Het RUG- en Hanze-fonds voor topsport , bestemd voor sporters
21 op het hoogste amateurniveau in Nederland. Het fonds omvat ruim
22 € 40.000 en is afkomstig uit bijdragen van de RUG, de Hanze, de
23 ACLO en het Sportcentrum. Het fonds staat open voor bijdragen
24 van derden (bedrijven, alumni et cetera);
- 25 ● Het project hogere wedstrijd sport (HWS), een ondersteunend project voor
26 verenigingen die op het één-na-hoogste niveau van de amateursport acteren, dit is
27 alleen het geval als de sport wordt benoemd als topsport op de Indeling
28 Topsportdisciplines 2025-2028 lijst van het NOC*NSF. De ACLO en het
29 Sportcentrum dragen in gelijke mate bij aan de HWS-subsidie.

30 Een bij de ACLO aangesloten studentensportvereniging kan een gemotiveerde en
31 onderbouwde aanvraag doen voor zowel het topsportfonds als de HWS-subsidie. Echter, een
32 team/sporter kan slechts uit één van beide regelingen een bijdrage ontvangen.

33
34 Een aanvraag is gebaseerd op de extra kosten die gemoeid zijn met sportbeoefening op hoog
35 niveau. Met name gaat het om compensatie voor de volgende kosten:

- 36 ● Hogere kosten voor de training van teams die op hoog niveau acteren;
- 37 ● Extra uren van een sportleider voor het trainen en coachen van een op een hoog niveau
38 acterend team.

39
40 Het Sportcentrum faciliteert eveneens topsporters studierend aan de RUG door te bemiddelen
41 tussen de studievoortgang en programma's voor sporters met een NOC*NSF

topsportcategorie 1 status. Het Sportcentrum heeft een topsportcoördinator aangesteld die gedurende de tijd dat de RUG topsportfaciliteiten in haar instellingsbeleid handhaaft, de uitvoering hiervan voor zijn rekening neemt. De Hanze heeft een eigen topsportcoördinator. Beide instellingen verstrekken beurzen aan studerende topsporters ter compensatie van eventuele studievertraging. Zowel topsport studenten van de RUG als de Hanze hebben recht op een gratis ACLO-abonnement.

3.5.4.4. Dispensatieabonnementen

De ACLO is een organisatie voor studentensport. Aan aangesloten studentensportverenigingen wordt de eis gesteld dat het grootste deel van de leden student van de RUG of de Hanze is. Er is een maximum gesteld aan het aantal leden dat niet aan het Sportbewijsbeleid kan voldoen. Een vereniging kan een beperkt aantal personen toelaten die van toegevoegde waarde zijn voor de vereniging. Deze leden zijn zogenaamde dispensatieleden. Zij zijn echter wel verplicht tot de aanschaf van een ACLO-abonnement tegen het hoogtarief. De verdeling van deze dispensatieabonnementen, aan de hand van ledenaantallen, wordt als volgt berekend:

$$D(X) = L(X-1) * 0,055$$

$D(X)$ is het aantal dispensatieabonnementen in jaar X , $L(X-1)$ is het ledenaantal dat vastgesteld is in de ledenlijstcontrole van het daaraan voorafgaande jaar. Hierbij geldt een minimum van zeven sportbewijzen en een plafond van vijftien sportbewijzen per vereniging. De uitkomst uit de formule wordt afgerond op hele cijfers. Het aantal dispensatieabonnementen waar een vereniging recht op heeft, is te allen tijde op te vragen bij de voorzitter van het DB van de ACLO.

3.6 Evenementen

3.6.1 Interne evenementen

De ACLO organiseert jaarlijks een aantal evenementen, zowel voor haar (potentiële) sportbewijshouders als voor haar verenigingsbesturen. Het Kerst Indoor Sport Spektakel (KISS) is gericht op de (potentiële) sportbewijshouders. Tijdens KISS worden onder andere de sporters van het jaar gehuldigd. Ter ondersteuning van de studentensportverenigingen organiseert de ACLO de Kaderdag en de Bestuursspelen voor de verenigingsbestuurders. Jaarlijks heeft de ACLO ook het ACLO-Sportgala, georganiseerd door de Galacommissie van de ACLO. De verantwoordelijkheid voor de algehele organisatie van een evenement ligt bij de ACLO. De organisatie van veel evenementen wordt gedaan door de Accie, de activiteitencommissie van de ACLO, soms in samenwerking met het Sportcentrum of externe partijen. Zo wordt met Vitalis twee keer per jaar de ACLO-Vitalisrun georganiseerd.

De ACLO en de KEI organiseren samen in de KEI-week Sportplaza om eerstejaars studenten in contact te brengen met de ACLO en haar sportverenigingen. Ook organiseert de ACLO in

1 samenwerking met ESN twee keer per jaar een sportdag voor internationale studenten (ESN
2 meets ACLO). Daarnaast zal er ieder jaar een voetbaltoernooi plaatsvinden die de integratie
3 moet bevorderen tussen internationale en Nederlandse sporters. De ACLO streeft ernaar om
4 jaarlijks meerdere evenementen te organiseren voor haar sportbewijshouders.

6 De ACLO en het Sportcentrum streven naar goede afspraken over de organisatie van
7 evenementen. Het moet tijdig duidelijk zijn welke taken de ACLO heeft en wat de bijdrage
8 van het Sportcentrum, de verenigingen of externe partijen is. Het Sportcentrum organiseert
9 hiernaast nog de Athenespelen voor HAVO- en VWO-scholieren, de potentiële
10 sportbewijshouders van de toekomst. De ACLO draagt hieraan bij.

12 **3.6.2 Externe evenementen**

13 De organisatie van studentenkampioenschappen in Groningen - NSK's, GNSK's, EUC's,
14 WUC's of een Universiade - komt de uitstraling van de ACLO en haar verenigingen ten goede.

16 Naast de jaarlijks terugkerende evenementen van de ACLO kunnen de
17 studentensportverenigingen Nederlandse Studenten Kampioenschappen (NSK) in een
18 bepaalde tak van sport organiseren. Aangezien de studentensportverenigingen zelf
19 verantwoordelijk zijn voor het aanvragen en het organiseren van NSK's, kan de ACLO geen
20 initiatief nemen in de organisatie van deze kampioenschappen. De ACLO zal verenigingen
21 echter stimuleren en enthousiasmeren om NSK's in Groningen te organiseren. De ACLO
22 brengt NSK's onder de aandacht van studenten en verstrekt hiervoor subsidie aan de
23 deelnemers.

25 Naast de NSK's is het ook mogelijk om een GNSK (Groot Nederlands Studenten
26 Kampioenschap) te organiseren. Voor deelname aan het jaarlijkse GNSK hechten de ACLO en
27 het Sportcentrum er belang aan dat er een zo sterk mogelijke afvaardiging meedoet en dat
28 deze op de hoogst mogelijke plaats eindigt. Hiertoe wordt een sportleider van het
29 Sportcentrum aangesteld als teamleider. Hij of zij bepaalt vervolgens de selectie van het team.
30 De ACLO faciliteert de deelname van haar sporters aan het GNSK met een deelnamesubsidie.
31 Goed presterende teams ontvangen na deelname een extra subsidie.

33 Tevens zijn er European University Championships (EUC's) en World University
34 Championships (WUC's). De ACLO en het Sportcentrum stimuleren de deelname aan
35 bovengenoemde evenementen met een subsidie.

37 De ACLO vaardigt verder jaarlijks twee teams af voor de Batavierenrace, een
38 hardlooppwedstrijd voor estafetteteams. Eén team zal strijden voor een topprestatie in de
39 Universiteitscompetitie en het andere team doet mee aan de recreantenloop.

3.7 Het contact met de sportbewijshouders

Voor de ACLO is contact met haar sportbewijshouders om twee redenen belangrijk. Ten eerste om hen van informatie te voorzien over de mogelijkheden en ontwikkelingen bij de ACLO. Ten tweede om op de hoogte te blijven van de eisen, wensen en verlangens van de klanten zodat hierop kan worden ingespeeld.

De ACLO heeft algemene voorwaarden en een privacybeleid waar elke sporter mee akkoord gaat en inzage in heeft. Verder is er een gedragscode opgesteld. Elk persoon die onderdeel van de ACLO is, dient zich aan de geheimhoudingsverklaring te houden. Met externe betrokkenen worden verwerkersovereenkomsten opgesteld, om juiste gegevensverwerking te waarborgen.

3.7.1 Contact met gebonden sporters

De ACLO heeft verschillende contactmomenten met de besturen van haar verenigingen en partnerverenigingen. In het begin van het nieuwe verenigingsjaar worden alle verenigingsbesturen uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek wordt de actuele situatie van de vereniging besproken en wordt het verenigingsdocument doorgenomen. In het verenigingsdocument staan alle belangrijke zaken en afspraken voor de verenigingen.

Het Sportcentrum heeft ook jaarlijks een kennismakingsgesprek met de verenigingsbesturen, waarin onder meer de inzet van accommodatie en sportdocenten wordt besproken.

Een ander belangrijk contactmoment met de verenigingen is de sectorvergadering ter voorbereiding van de AB-vergadering. Hierin zijn het DB, het AB en de verenigingen vertegenwoordigd. De verenigingen kunnen tijdens dit overleg hun mening over het beleid van de ACLO kenbaar maken. Daarnaast worden in deze overleggen ook problemen binnen de sector besproken.

3.7.2 Contact met ongebonden sporters

Contact met ongebonden sporters is ingewikkeld aangezien het hier om individuen gaat die niet zijn verenigd. Hun eisen, wensen en verlangens zijn echter ook zeer belangrijk voor de ACLO, mede gezien hun groeiende aandeel binnen het aantal ACLO-sportbewijshouders. De ACLO streeft ernaar het contact met haar ongebonden sporters te verbeteren.

De ACLO heeft op de volgende manieren contact met haar ongebonden sporters:

- De Sportraad voor ongebonden sporters. In de Sportraad zitten idealiter, op vrijwillige basis, vijf studenten die veel gebruik maken van het ongebonden pakket. Deze Sportraad komt zeven keer per jaar bijeen in dezelfde periodes als de sectorvergaderingen om de gang van zaken met de drie ongebonden AB-leden te

1 bespreken, AB-stukken te bespreken en eventuele beleidskeuzes van het DB te
2 evalueren.

3 ● De ACLO-nieuwsbrief. De nieuwsbrief wordt naar alle ACLO-sporters verzonden,
4 tenzij de sporter zich hiervoor afmeldt.

5 ● De ACLO app. De app geeft sporters toegang tot de services van de ACLO zoals
6 reserveren, roosters en cursus-inschrijvingen. Ook wordt de mogelijkheid geboden om
7 groepen sporters met pushberichten te bereiken met persoonlijke informatie.

8 ● De ACLO-website. Sinds 2024 heeft de ACLO een nieuwe website. Deze is gelinkt
9 aan de ACLO-app en het reserveringssysteem.

10 ● De communicatiemiddelen op het Sportcentrum.

12 **3.7.3 Klachtenprocedure**

13 Indien een persoon of instantie niet geheel tevreden is over de accommodatie, de
14 dienstverlening, het sportaanbod of andere zaken, kan er een klacht ontstaan. Voor de
15 behandeling van de klachten heeft de ACLO een klachtenprocedure.

16
17 De klachten worden in eerste instantie in behandeling genomen door het DB, die de klacht
18 vervolgens doorstuurt naar de betreffende persoon of instantie binnen de ACLO of het
19 Sportcentrum. Wanneer de klacht niet naar de wens van de sporter is afgehandeld of indien
20 de klacht het DB betreft, wordt de klacht in behandeling genomen door het AB.

21
22
23 Voor beide afhandelingsmethoden zijn procedures opgesteld, inclusief de stappen die de
24 persoon met een klacht moet zetten. De procedure die de klager moet volgen, staat vermeld
25 op de website en is opgenomen in het verenigingsdocument.

27 **3.7.4 Publiciteitsbeleid**

28 Door middel van de beschikbare communicatiemiddelen worden de sportbewijshouders van
29 informatie voorzien over de mogelijkheden en ontwikkelingen bij de ACLO. Publiciteit is een
30 samenvattend begrip voor een reeks van activiteiten om de ACLO en haar sportactiviteiten
31 onder de aandacht van de student in Groningen te brengen en te houden. Alle publiciteit en
32 promotie liggen in het verlengde van de doelstelling van de ACLO om studenten van de RUG
33 en de Hanze aan te zetten tot verantwoord bewegen door gevarieerde en toegankelijke sport
34 aan te bieden.

35
36 De publicitaire activiteiten van de ACLO hebben twee marketingdoelstellingen.

37 ● Aanspreken van studenten die nog niet bij de ACLO sporten en hen overtuigen dat
38 sport belangrijk is. Het gaat hierbij om een vergroting van het aantal sportende
39 studenten.

- Communiceren aan de sportbewijshouders wat er te doen is bij de ACLO en hen hiermee enthousiast te maken en te houden over de ACLO.

In de publiciteit worden de specifieke kenmerken van de ACLO uitgedragen, namelijk:

- een breed aanbod aan sport en beweging;
- in verschillende vormen (cursussen, vrij sporten, algemene uren, competitie);
- op verschillende niveaus;
- voor zowel RUG- als Hanze-studenten;
- in verenigingsverband of ongebonden;
- onder zelfstandig studentbestuur;
- voor een vaste, lage basisprijs.

Het publiciteitsbeleid maakt onderscheid tussen de onderstaande groepen en onderwerpen waarover gecommuniceerd dient te worden.

- Eerstejaars en ouderejaars studenten. Het is belangrijk rekening te houden met het verschil tussen eerstejaars en ouderejaars studenten. De ouderejaars studenten zijn meestal al bekend met de ACLO. Door hierop in te spelen krijgen zij de informatie die voor hen gewenst is. Eerstejaars hebben juist behoefte aan informatie over het gehele ACLO-aanbod.
- RUG- en Hanze-studenten. De communicatie kan de komende jaren gespecificeerd worden voor studenten van de twee onderwijsinstellingen.
- Internationale studenten. De communicatie voor buitenlandse studenten heeft een andere formulering nodig dan die voor Nederlandstalige studenten.
- Verenigingssporters/ongebonden sporters. Ongebonden sporters kunnen op het gebied van communicatie andere behoeftes hebben dan verenigingssporters.
- Studenten die de afstand tot het Sportcentrum als te ver ervaren. Door uitbreiding in de binnenstad wordt sport naar de student toegebracht, waardoor een andere doelgroep kan worden aangesproken.
- Het studentbestuur. Het propageren van het studentbestuur, zowel op het niveau van de ACLO (AB en DB) als bij de verenigingen, is nodig om jaarlijks een adequate invulling van alle bestuurlijke posities voor studenten te krijgen. Publiciteit kan bijdragen aan het creëren van een positiever imago van studentbestuurders.

De ACLO maakt gebruik van een aantal te onderscheiden publicitaire middelen om haar eigen logo en huisstijl eenduidig uit te dragen. Het logo van de ACLO staat zowel op de externe publicitaire middelen als op interne correspondentie. Hierdoor wordt de herkenbaarheid en de consistentie gewaarborgd. Daarnaast levert de huisstijl een bijdrage aan de professionele uitstraling van de ACLO. Verder worden alle promotionele uitingen van de ACLO zoveel mogelijk in het Engels gedaan.

De publicitaire middelen waarvan de ACLO gebruik maakt, staan beschreven in het ACLO Marketingplan. Het publiciteitsbeleid wordt hierin nader uitgewerkt. Het huidige marketingplan is opgesteld in 2024. De ACLO maakt dagelijks gebruik van sociale media zoals Facebook en Instagram. Deze kanalen worden ingezet om sporters te informeren en te enthousiasmeren over zaken die bij de ACLO spelen.

3.8 Het verenigingsbeleid

3.8.1 Erkenningsbeleid

De ACLO staat open voor het ontstaan van nieuwe sport- en partnerverenigingen die zich bij de ACLO willen aansluiten. In dergelijke gevallen wordt gekeken naar de toegevoegde waarde ten opzichte van de huidige verenigingen. Het bestaansrecht van verenigingen met weinig studentleden wordt door de ACLO kritisch bekeken.

Het ontstaan van nieuwe verenigingen is in de eerste plaats een verantwoordelijkheid van de betrokken studenten. Het DB van de ACLO kan echter ook initiatieven nemen om het ontstaan van een vereniging in een nieuwe tak van sport te bevorderen, bijvoorbeeld na afloop van een cursus in die sport. In principe neemt de ACLO alleen verenigingen in een tak van sport aan die nog niet in georganiseerd verband wordt beoefend. Indien er sprake is van een grote meerwaarde ten opzichte van een bestaande vereniging, kan het ook gaan om een sport waarvoor reeds een andere vereniging bestaat. Alle besluiten over permanente, tijdelijke of geen erkenning van een vereniging worden binnen de ACLO genomen door het AB.

De regeling over het erkenningsbeleid van verenigingen voorziet erin dat eerst wordt beslist over de tijdelijke erkenning van een vereniging. Na twee jaren kan de tijdelijke erkenning worden omgezet in een permanente erkenning, tenzij er problemen zijn met de betreffende vereniging. In dat geval kan na maximaal drie jaren de tijdelijke erkenning worden omgezet in een permanente erkenning.

Een erkende vereniging heeft rechten en plichten. Verenigingen krijgen daarnaast de mogelijkheid meerdere malen per jaar een cursus te organiseren om op deze manier leden te kunnen werven. De ACLO zal dit bij haar jonge verenigingen meer stimuleren.

Criteria voor erkenning van een nieuwe vereniging zijn onder meer dat het een studentensportvereniging betreft, dat de vereniging bereid is de regels van de ACLO te volgen en dat de vereniging een toegevoegde waarde heeft voor de studentensport.

Bij het omzetten van de tijdelijke naar de permanente erkenning moet een vereniging een aantal studentleden hebben dat ten minste even groot is als de parameter voor de desbetreffende sport. Het minimale aantal is twintig studentleden. Er moeten daarnaast voldoende studenten zijn om een trainingsgroep te vullen. De omvang van een trainingsgroep

1 varieert per tak van sport en is afhankelijk van daarvoor opgestelde streefwaarden. Heeft een
2 vereniging dit ledenaantal nog niet bereikt, dan zal de erkenning door de ACLO komen te
3 vervallen. Wanneer een permanent erkende vereniging terugvalt naar een kleiner aantal
4 studentleden dan de omvang van een trainingsgroep, wordt de vereniging naar tijdelijke
5 erkenning teruggezet. Het ledenaantal van de verenigingen wordt op twee momenten in het
6 jaar gemeten, namelijk tijdens de controle van de ledenlijst.

7
8 Wanneer een vereniging wordt teruggezet naar een tijdelijke erkenning, kan de ACLO er na
9 een jaar voor kiezen om de erkenning van de vereniging te laten vervallen. Wanneer de
10 vereniging weer opnieuw de permanente erkende status wil ontvangen, kan dit via de
11 gebruikelijke weg. Na twee jaren kan de tijdelijke erkenning worden omgezet in een
12 permanente erkenning, tenzij er problemen zijn met de betreffende vereniging. In dat geval
13 kan na maximaal drie jaren de tijdelijke erkenning worden omgezet in een permanente
14 erkenning.

15
16 Voorafgaande aan de erkenning moet worden nagegaan welke accommodaties en
17 sportleiders een vereniging nodig heeft en of deze ter beschikking kunnen worden gesteld
18 aan de vereniging. Het Sportcentrum wordt daarom bij de erkenningen van nieuwe
19 verenigingen in een vroeg stadium betrokken. Als er in de bestaande accommodatie geen
20 ruimte is voor een nieuwe vereniging, zal de vereniging in principe niet aangenomen worden.
21 Als de vereniging een sport betreft die nog niet in georganiseerd verband wordt beoefend en
22 waar veel animo voor is, zal de ACLO er naar streven hier toch een oplossing voor te vinden.

23
24 Als een vereniging zich niet aan haar verplichtingen ten opzichte van de ACLO houdt, kan de
25 vereniging teruggezet worden naar een tijdelijke erkenning. Daarnaast treden de ACLO en
26 het Sportcentrum streng op tegen verenigingen die niet op tijd aan hun
27 betalingsverplichtingen voldoen.

28
29 Wanneer een vereniging zich in een bepaald jaar vóór 1 februari aansluit bij de ACLO wordt
30 deze vereniging in juni van dat jaar meegenomen bij de beoordeling voor verlenging van
31 erkenningen. Wanneer een vereniging zich na 1 februari aansluit komt ze pas bij de
32 verlenging van erkenningen van het jaar daarop in aanmerking.

34 **3.8.2 Verenigingsondersteuning**

35 De ACLO heeft een rol in het assisteren van haar verenigingen door faciliterend op te treden
36 voor een aantal kleine voorzieningen en voor ondersteuning op het gebied van de dagelijkse
37 gang van zaken.

38
39 Ook het Sportcentrum ondersteunt waar nodig de verenigingen. Het Sportcentrum is voor de
40 verenigingen een continue partij met veel kennis. Vooral op het gebied van accommodatie,

1 sporttechnische begeleiding, coaching en clubhuizen zijn de verenigingen geholpen bij de
2 kennis van het Sportcentrum. De verenigingen kunnen bij het Sportcentrum terecht voor het
3 organiseren van sportevenementen en voor ondersteuning bij de competitie.

4
5 Enkele verenigingen kennen – op verschillende gronden – een ledenstop waardoor de
6 toelating van nieuwe leden wordt beperkt. Het is de missie van de ACLO om zoveel mogelijk
7 Groningse studenten te laten sporten. De ACLO vraagt dit ook aan de aangesloten
8 sportverenigingen, maar laat tegelijkertijd vrijheid aan een vereniging om haar eigen
9 verenigingsbeleid te bepalen. Indien er sprake is van een ledenstop zal de ACLO samen met
10 de vereniging kijken of er haalbare alternatieven zijn om deze ledenstop af te wenden.

11
12 De ACLO werkt samen met het Huis voor de Sport (HvdS) ter ondersteuning van haar
13 verenigingen. Het HvdS beschikt voor verenigingen over informatie over beleidszaken die de
14 ACLO en het Sportcentrum niet kunnen bieden. Door het HvdS te promoten in het
15 verenigingsdocument maakt de ACLO duidelijk aan haar verenigingen waar specifieke
16 ondersteuning kan worden verkregen.

17
18 De Groninger Archieven stelt archiefruimte voor verenigingen van de ACLO ter beschikking.
19 De ACLO faciliteert de verenigingen die hiervan gebruik maken.

4 Middelenmanagement

4.2 Grondslagen van het financieel beleid van de ACLO

4.2.1 Het passe-partout systeem en het ACLO-abonnement

De ACLO hanteert een zogenaamd passe-partout systeem voor studenten. Dit houdt in dat met een ACLO-abonnement aan de activiteiten van de ACLO kan worden deelgenomen zonder verdere bijbetaling. Aan de keuze voor het passe-partoutsysteem ligt ten grondslag dat elke student voor dezelfde lage prijs dezelfde sportmogelijkheden krijgt. Het grote voordeel van dit beginsel is dat er een zeer lage drempel bestaat om te sporten. Dit sluit aan bij de doelstelling van de ACLO. Naast het ACLO-abonnement is er de mogelijkheid om een fitnessabonnement aan te schaffen waarmee men ongelimiteerd gebruik kan maken van de fitnessruimte. De inkomsten uit de fitnessabonnementen gaan naar het Sportcentrum voor onderhoud en vervanging van materialen. Daarnaast wordt er een bijdrage gevraagd voor het deelnemen aan relatief dure cursussen zoals zweefvliegen.

De ACLO gaat uit van een standaard ACLO-abonnement voor studenten van de RUG en de Hanze. De prijs van dit bewijs is voor een student van de RUG of Hanze voor een volledig studiejaar vastgesteld op €59,95 voor het jaar 2024-2025. De sportverenigingen vragen daarnaast nog hun contributie. Om studenten die later in het jaar in Groningen gaan studeren en/of op een later moment in het studiejaar beslissen om te gaan sporten, zijn er in 2018-2019 voor het eerst semesterabonnementen ingevoerd (geldig voor het eerste of tweede semester). Daarnaast kan het zomerabonnement worden aangeschaft (geldig vanaf 1 mei).

Het ACLO-abonnement wordt naast het standaard (laag-)tarief ook verspreid voor een nultarief en een hogetarief. Het nultarief houdt in dat het ACLO-abonnement gratis wordt uitgereikt. Dit gebeurt alleen aan personen die hierop recht hebben op grond van hun verdiensten en werkzaamheden voor de ACLO. Het hogetarief is van toepassing op personen die niet als student bij de RUG of de Hanze zijn ingeschreven. Het hogetarief abonnement kan worden aangeschaft tot 3 jaar na afstuderen.

Jaarlijks wordt het sportbewijsbeleid, waarin de verschillende groepen en tarieven worden gedefinieerd, vastgesteld door het AB. Gestreefd wordt naar een prijs die voor meerdere jaren geldt.

4.2.2 Het subsidiestelsel

De ACLO verstrekt subsidies aan haar verenigingen. Deze subsidies hebben als doel om voor elke verenigingssporter anderhalf uur sport per week te faciliteren. Om deze anderhalf uur aan sport te faciliteren, subsidieert de ACLO begeleide uren (sportleider en accommodatie), onbegeleide uren (accommodatie) en materiaal voor tijdens deze uren. Er wordt hierbij gestreefd naar het invullen van zoveel mogelijk begeleide uren. Tijdens onbegeleide uren kan

1 een vereniging verenigingstrainers inzetten om de training te geven, maar er kan ook voor
2 worden gekozen een vrije training te organiseren. De uren- en subsidieverdeling dient ieder
3 jaar goedgekeurd te worden door het AB.

4 4.2.2.1. De Subsidieverdeler

6 De Subsidieverdeler is een softwareprogramma dat als hulpmiddel dient bij de verdeling van
7 de begeleide uren, de onbegeleide uren en de materiaal- en accommodatiesubsidie. In het
8 programma worden allereerst de begeleide uren en onbegeleide uren verdeeld. Nadat de
9 urentoekenning heeft plaatsgevonden vindt de verdeling van de accommodatie- en
10 materiaalsubsidie plaats. Hiervoor wordt de Subsidieverdeler als hulpmiddel gebruikt.

12 De Subsidieverdeler berekent de subsidies aan de hand van de volgende variabelen:

- 13 ● ledenaantal per vereniging,
- 14 ● de uren- en subsidieaanvraag per vereniging,
- 15 ● parameter per sport (het gemiddelde tussen de ideale en maximale groepsgrootte per
16 uur),
- 17 ● het aantal sportweken per jaar per sport,
- 18 ● vaste en variabele materiaalkosten op jaarbasis per sport,
- 19 ● vaste en variabele accommodatiekosten op basis van uren per sport,
- 20 ● het aantal beschikbare begeleide uren,
- 21 ● het aantal beschikbare accommodatie-uren.

23 Er kan te allen tijde worden besloten om af te wijken van de uitkomsten van de
24 Subsidieverdeler wanneer hiervoor goede argumenten worden aangedragen. Sinds 2019
25 wordt van de materiaalsubsidie 100% toegekend, van de accommodatiesubsidie 98% en van
26 de begeleide uren in principe 100%.

28 4.2.2.2 Materiaalsubsidie

29 De ACLO stelt materiaal beschikbaar ten behoeve van de trainingen van de verenigingen voor
30 zover deze materialen niet vallen onder de accommodatie van het Sportcentrum. Hierbij valt
31 te denken aan veelal losse materialen zoals ballen. Afhankelijk van de locatie, aard, wensen
32 en voorkeuren van de vereniging en de ACLO wordt deze subsidie verleend door het ter
33 beschikking stellen van materiaal of door het verstrekken van een geldelijke subsidie.
34 Uitgangspunt bij beide subsidieverstrekingen, zowel direct als geldelijk, is het bieden van
35 materiaal dat noodzakelijk is voor het goed verlopen van een training. Afhankelijk van de tak
36 van sport stelt de ACLO een gedeelte van het benodigde materiaal ter beschikking. De
37 aanvraag voor materiaalsubsidie gebeurt tezamen met de urenaanvraag voor het
38 daaropvolgende collegejaar.

Indien verenigingen een grote materiaalluitgave nodig hebben, kunnen zij een beroep doen op de voorschotregeling. De materiaalsubsidie van de komende jaren wordt dan voorgesloten. Een verzoek om gebruik te maken van de voorschotregeling dient, met een ruime en goede motivering, te worden ingediend bij de penningmeester van de ACLO.

Wanneer een nieuwe vereniging zich aansluit bij de ACLO gedurende een stichtingsjaar, is de deadline voor het aanvragen van de materiaalsubsidie al verlopen. In dit geval kan de betreffende vereniging alsnog materiaalsubsidie ontvangen. Deze subsidie zal afhankelijk zijn van de nog te verstrekken maanden en de behoeften van de vereniging.

4.2.2.3. Accommodatiesubsidie

Uitgaande van het anderhalfuurmodel en de verdere invulling die aan dit model wordt gegeven, heeft een vereniging recht op een aantal trainingsuren. Voor deze trainingsuren dient echter wel accommodatiesubsidie aangevraagd te worden. Afhankelijk van de tak van sport stelt de ACLO een gedeelte tot maximaal 98% van de accommodatiekosten ter beschikking. In sommige gevallen schiet de ACLO de rekeningen voor. In dat geval zal de ACLO, nadat de gehele accommodatie voor een jaar is voorgesloten, bekijken of een vereniging over het toegekende subsidiebedrag voor accommodatie heen is gegaan. Als dit zo is, zal de vereniging een factuur krijgen van het overschreden bedrag. In het geval waarin de vereniging zelf de rekening van de gehuurde accommodatie betaalt, zal de ACLO de geldelijke subsidie aan de vereniging uitkeren tezamen met de materiaalsubsidie.

4.2.2.4. Bijdrage begeleide uren

De norm van anderhalf uur sporten per persoon wordt bij de toekenning van de begeleide uren als plafond gehanteerd. Het urenplafond per vereniging is als volgt hiervan afgeleid:
$$(\text{ledenaantal} / \text{parameter}) * 1,5.$$

De Subsidieverdeler stemt het subsidieplafond hierop af. Van alle begeleide uren waarop een vereniging volgens de Subsidieverdeler recht heeft, wordt tot de helft van het plafond 100% gesubsidieerd. Boven de helft van het plafond van een vereniging wordt 85% gesubsidieerd.

Verenigingen kunnen ervoor kiezen om met verenigingstrainers te werken in plaats van met trainers die zijn aangesteld door het SC. Dit biedt mogelijkheden voor verenigingen om de kosten voor begeleide uren te reduceren.

5 Personeels- en arbobeleid

Dit hoofdstuk heeft betrekking op het personeelsbeleid van het Sportcentrum. De Stichting ACLO wordt gerund door vrijwilligers en heeft geen personeel in loondienst.

Een organisatie als het Sportcentrum is in basis faciliterend van aard. De grote mate van betrokkenheid van studenten (via de ACLO) bij de organisatie van het sportaanbod geeft niet alleen een unieke kleur aan de studentensport in Groningen, maar bepaalt ook mede de wijze waarop het personeel van het Sportcentrum haar faciliterende rol invult.

De toegevoegde waarde van het Sportcentrum aan het sportconcept is dus sterk verbonden met en afhankelijk van die van de ACLO. Aan de andere kant zal de ACLO haar toegevoegde waarde op dusdanige wijze moeten vormgeven, dat het Sportcentrum hier ook mee kán en wil verbinden. Dit leidt tot een co-creatie en het maakt de ACLO en het Sportcentrum belangrijke partners binnen de studentensport. De invulling van de bestuurlijke verantwoordelijkheid vanuit de ACLO enerzijds en de professionele inhoudelijke inbreng van het Sportcentrum anderzijds, leidt tot een bijzondere dynamiek van positieve wederzijdse beïnvloeding en een grote meerwaarde in de aanpak voor de sportende student. Hierdoor ontstaat ook een omgeving waarbinnen studenten op eigen wijze kunnen ondernemen. Dit alles binnen een “veilige leeromgeving” die middels de opgebouwde expertise en ervaring van het Sportcentrum wordt geborgd, waarbij de rol voor de ACLO kan worden geformuleerd als ondersteunend en adviserend. Het Sportcentrum biedt ook de noodzakelijke continuïteit binnen het totale sportaanbod, schept kaders en stelt grenzen indien nodig. De SPR ziet het Sportcentrum als belangrijke partner waarbij de rol als dienstverlener richting de vereniging sinds de intensivering van de samenwerking belangrijker is geworden.

5.1 Kernwaarden

Om bovenstaande tussen de ACLO en het Sportcentrum in de praktijk handen en voeten te kunnen geven, zullen de medewerkers van het Sportcentrum op een open, toegankelijke, transparante en flexibele wijze hun rollen invullen, waarbij de verbinding met de ACLO, SPR en haar sporters voorop staat.

Deze kernwaarden zijn vormgegeven naar aanleiding van het teamtraject in 2018, mede ter voorbereiding op dit Meerjarenbeleidsplan. Inhoudelijke aanleiding van het traject: een sterk veranderende toekomstige omgeving met de verwachte nieuwbouw, technologische ontwikkelingen, andere behoeftes en samenstelling van klantgroepen, de behoefte van de RUG en Hanze aan het transparanter maken van onderlinge afspraken en veranderende samenstelling van de staf. De uitkomsten van het traject vormen de basis voor de in dit hoofdstuk geformuleerde rol van het Sportcentrum en verdere professionalisering van de organisatie.

5.2 Ketengericht

De sterke en bijzondere binding met de ACLO en SPR is ook terug te vinden in de grote mate van betrokkenheid van de medewerkers bij de invulling van het sportaanbod. Niet alleen de sterke individuele inbreng die hieruit voortvloeit, maar ook de grote mate van onderlinge verbondenheid draagt bij aan een positief resultaat. Om de effectiviteit van deze onderlinge verbondenheid, die met de ACLO/ SPR en andere klantgroepen, verder te vergroten wordt ingezet op meer ketengericht werken. Hiermee wordt bedoeld het optimaliseren en zichtbaarder maken van het proces van:

<=> Richten (strategisch) <=> Inrichten (tactisch) <=> Verrichten (operationeel) <=>

Elke afzonderlijke inbreng draagt daardoor gericht bij aan het beoogde eindresultaat, met als belangrijke focus een gezamenlijke positieve bijdrage aan de sterke en succesvolle community structuur van de studenten- en medewerkerssport in Groningen. Bovenstaande geldt voor de interne organisatie van het Sportcentrum, maar zeker ook voor de samenwerking met de diverse ketenpartners.

5.3 Uitgangspunten voor invulling personeelsbeleid

5.3.1 Aandachtspunten op basis van missie/visie

Op basis van de missie/visie van de ACLO en Sportcentrum en interne en externe ontwikkelingen zijn de volgende inhoudelijke aandachtspunten te formuleren die, naast de reguliere aandachtsgebieden, van invloed zijn op de inzet van de medewerkers van het Sportcentrum:

- Ondersteunen ACLO bij het verder stimuleren van de bewustwording van een gezonde leefstijl en het welzijn van studenten. Onze (en die van de ACLO) corebusiness blijft sport, maar we zullen daar waar mogelijk een bijdrage leveren aan deze thema's en aan de bemiddelende en wijze waarop de ACLO het thema Healthy ageing wil invullen.
- Professionaliseren van het Sportcentrum als leerwerkomgeving.
- Verbinden actuele en toekomstige technologische ontwikkelingen aan bedrijfsvoering en dienstverlening Sportcentrum.
- Structurele aandacht voor het thema duurzaamheid.
- Uitwerken aandachtsgebieden in het kader van de nieuwbouw, denk aan horeca en fitnessconcept (in samenwerking met Sportstudies in relatie tot curriculum).

Bij de invulling van deze en de reguliere aandachtspunten verbinden medewerkers van het Sportcentrum actief met de omgeving voor een optimale bijdrage aan de sportbeoefening en -beleving van studenten en medewerkers.

5.3.2 Inzet personeel algemeen

Het personeel van het Sportcentrum is hoofdzakelijk in dienst van de RUG of de Hanze. Gezien de wetgeving over de inzet van zzp'ers is ervoor gekozen om een deel van het

1 sporttechnisch personeel in dienst te nemen van een uitzendbureau of het Huis van de Sport.
2 Het inhuren van zzp'ers wordt slechts bij uitzondering toegepast, bijvoorbeeld bij incidentele
3 en kortdurende ziektevervanging.

4
5 Het personeelsbeleid van het Sportcentrum is ingekaderd in het personeelsbeleid van beide
6 onderwijsinstellingen, zoals geformuleerd in de respectievelijke cao's en beleidsnota's van de
7 instellingen. Het verschil in arbeidsvoorwaarden bij aanstellingen bij de RUG of de Hanze is
8 miniem. Als er verschillen zijn, heeft het Sportcentrum voldoende instrumenten om deze op
9 te heffen.

10
11 De wijze waarop medewerkers worden ingezet wordt mede bepaald door de behoeften van
12 de klanten. Er is daarom regelmatig overleg tussen de ACLO (en periodiek met de SPR) en
13 het Sportcentrum over de inzet en kwaliteit van de begeleiding vanuit het Sportcentrum.
14 Gezien de leeftijd en ervaring van de bestuurders van ACLO en de sportverenigingen is de
15 ondersteunende en coachende rol van het Sportcentrum van groot belang.

16 **5.3.3 Taakomschrijvingen**

17 Voor iedere functie is een taakomschrijving opgesteld met een hieraan gekoppelde
18 honorering. Bij personeelsleden van de RUG en de Hanze zijn alle functies ingedeeld volgens
19 respectievelijk het Universitair Functie Ordeningsstelsel (UFO) en het Functie
20 Waarderingsstelsel (FUWA).

21
22 Sportdocenten zijn ingedeeld in de volgende categorieën:

- 23 ● Sportdocent 4 /A (toezichthouder, groepslessen ongebonden sport)
- 24 ● Sportdocent 3 /B (cursusdocent, sportcentrumtrainer)
- 25 ● Sportdocent 2 /C (vakgroepvoorzitter)
- 26 ● Sportdocent 1 /D (coördinator, buitenroosterlijke en beheerstaken)
- 27

28
29 Voor het beheerstechnisch personeel zijn de functies zeer divers ingedeeld.

30 **5.3.4 Voortgangsgesprekken en Resultaat- en Ontwikkelingsgesprekken**

31 Jaarlijks wordt met alle medewerkers een voortgang- of ontwikkelingsgesprek gehouden. We
32 vinden dat iedere medewerker een keer per jaar recht heeft op aandacht voor zijn of haar
33 werkomstandigheden, in de vorm van een een-op-een gesprek met een vertegenwoordiger
34 van het Sportcentrum. Met de medewerkers met een aanstelling van minimaal 0,4 fte, wordt
35 ieder jaar een R&O gesprek gehouden en het verslag centraal binnen de Hanze of RUG
36 vastgelegd. Gezien de vele kleine parttime aanstellingen in de sport wordt een deel van de
37 voortgangsgesprekken met de sportdocenten 3 en 4 door de vakgroepvoorzitters uitgevoerd.

5.3.5 Medewerkersonderzoek

De medewerkers van het Sportcentrum worden meegenomen in de procedures van de medewerkersonderzoeken van de RUG en Hanze.

5.3.6 Behoud en bevordering van deskundigheid

De invulling van deskundigheidsbevordering gebeurt in overleg met de individuele medewerker. Zowel de Directie als de medewerker kan het initiatief nemen tot her- en bijscholing. Een deel van het personeelsbudget (2%) is gereserveerd voor scholing. De toegevoegde waarde voor de organisatie is medebepalend in de besluitvorming over een verzoek tot scholing. Naast de vakinhoudelijke deskundigheid, vraagt het toenemende aantal buitenlandse sportende studenten een goede beheersing van de Engelse taal. Daar waar gewenst kan beheers- en sporttechnisch personeel zich bij laten scholen. Aan de interculturele bewustwording en hieruit voortvloeiend benodigde vaardigheden, wordt in de komende planperiode extra aandacht besteed.

5.3.7 Monitoren van het ziekteverzuim

Het ziekteverzuim van zowel het sporttechnisch als het beheerstechnisch personeel wordt bijgehouden. Het gemiddelde verzuimpercentage (1,9% in 2019) is de laatste jaren beneden het branchegemiddelde, zodat er geen organisatie specifieke maatregelen nodig zijn. Bij langdurige ziekte kan de situatie van betrokken medewerkers worden besproken in een sociaal-medisch overleg om afspraken te maken over specifieke maatregelen en ondersteuning.

5.3.8 Specifiek beleid voor oudere werknemers

Voor de ouder wordende medewerker zijn er weinig groeimogelijkheden binnen het Sportcentrum. Specifiek beleid is voor sportleiders nodig omdat bij een hogere leeftijd de fysieke belasting te groot kan worden (werken in de avonduren). Voor het beheerstechnisch personeel geldt het algemene beleid van de instellingen. Het Sportcentrum heeft de keuze gemaakt om het eigen ouderenbeleid te beperken tot personeelsleden met een aanstelling van ten minste 0,4 fte. Hierbij wordt een proactief beleid gevoerd.

5.3.9 Aanstellingsbeleid

Gezien de bovengenoemde problematiek wordt in het aanstelling- en wervingsbeleid voor sporttechnisch personeel gekozen voor een evenwichtige verhouding tussen kleine parttime aanstellingen en een beperkt aantal werknemers met een grotere taakomvang. Het streven is, om in het geval van sportdocenten met alleen een lestaak, de aanstellingsomvang te beperken tot maximaal 0,4 fte. Mocht een vereniging een trainer/coach aan zich willen binden d.m.v. een grotere aanstelling, dan krijgt ze die mogelijkheid dit te doen als werkgever. Het Sportcentrum kan in dergelijke gevallen de beschikbare subsidie overmaken naar de betrokken vereniging. Dit geldt ook voor de studentenverenigingen met een betaalde coach

op een niveau met een afbreukrisico. Het streven is om in iedere vakgroep op deze manier een deel van het personeelsbestand flexibel te houden. In de sport is al een groot aantal studenten werkzaam als verenigingstrainer of spelleider, ook om zo te verbinden met het onderwijsdeel van de instellingen en omdat zij flexibel en betaalbaar zijn, snel leren, en goed hun talen spreken. Dit geldt ook voor de inzet van studenten bij de balie. Er wordt gestreefd naar een verhouding van 50/50 tussen vast personeel en studentportiers. Wel zullen dergelijke personeelsleden worden begeleid door een ervaren werknemer om continuïteit en de gewenste deskundigheid te garanderen.

5.3.10 Brede inzetbaarheid beheerstechnisch personeel

Voor het beheerstechnisch personeel wordt gestreefd naar een brede inzetbaarheid, zowel in het belang van de organisatie als de werknemer. Een bredere inzetbaarheid vereist een proactieve aanpak met advies- en scholingstrajecten. Tijdens de R&O gesprekken wordt dit aspect besproken en waar nodig worden afspraken gemaakt.

5.3.11 Regelmatig werkoverleg

Betrokkenheid van het personeel wordt bewerkstelligd door regelmatige overlegstructuren. Inmiddels is het maandelijks staf- en kerndocenten samengevoegd ter bevordering van het ketengericht werken. Daarnaast is er een periodiek overleg met de balie. Bij beide overleggen schuift de ACLO aan om de onderlinge verbondenheid te vergroten.

De vakgroepvoorzitters initiëren vakgroepvergaderingen om parttime docenten op de hoogte te houden van de organisatie ontwikkelingen. Van sportleiders kan, gezien de vele kleine aanstellingen, echter geen maximale betrokkenheid worden verlangd. Naast deze overlegstructuren wordt het personeel zoveel mogelijk geïnformeerd via email als daar aanleiding toe is. De verslagen van het staf- en balie overleg zijn in te zien.

De bij de ACLO aangesloten verenigingen vragen soms naast de trainingen op het veld een adviserende inbreng van de sportdocenten in de continuïteit van het technische beleid. Ook het opleiden van de verenigingstrainers is de laatste jaren een structurele taak van een aantal vakgroepen.

5.3.12 Impulsen vergroten betrokkenheid medewerkers

Omdat we binding met de ACLO, SPR en haar sporters essentieel vinden, betekent dit ook dat binnen het Sportcentrum zal worden gezocht naar extra impulsen om de betrokkenheid van alle medewerkers bij de organisatie te vergroten. Hierbij zien we met name een uitdaging als het gaat om de medewerkers met een kleine aanstelling.

1 **5.4 Arbobeleid**

2 Evenals het personeelsbeleid is ook het arbobeleid, zoals dat is neergelegd in regelgeving en
3 instellingsbeleid, van toepassing op het Sportcentrum. De regels en normen voor een
4 gezonde en veilige werk- en sportomgeving gelden ook voor het personeel van het
5 Sportcentrum en voor de sportende studenten, medewerkers en andere gebruikers van de
6 sportaccommodaties. Dit brengt zowel voor de gebruikers als voor het Sportcentrum
7 verantwoordelijkheden met zich mee. Voor gebruikers gelden bepaalde gebruiksregels, zoals
8 openingstijden, omgang met materiaal, het gebouw en sociale regels.

9
10 Het Sportcentrum maakt gebruik van de diensten van de Arbo- en Milieucoördinator van het
11 Bureau van de Universiteit en van de Universitaire Arbo- en Milieudienst. De risico-
12 inventarisatie en -evaluatie (RIE) wordt jaarlijks bijgesteld en leidt voor het Sportcentrum tot
13 een gedocumenteerd 'Plan van Aanpak'. Eén van de medewerkers van het Sportcentrum
14 heeft deze taak in portefeuille. In dit Plan van Aanpak wordt omschreven hoe en met welke
15 prioriteit invulling wordt gegeven aan het veiligheidsbeleid. Het beleid met betrekking tot
16 bedrijfshulpverlening (BHV) is daarin opgenomen.

17
18 In de zomer van 2014 zijn door middel van een verbouwing de werkomstandigheden in de
19 balie verbeterd. In 2019 zijn de kantooromstandigheden verder geoptimaliseerd als het gaat
20 om flexibele fysieke werkplekken ten aanzien van zit/sta bureaus. Streven is om zoveel
21 mogelijk werkplekken op deze wijze in te richten.

22
23 Een ander doel blijft het afstemmen van het geluidsniveau tijdens de (muziek)lessen. Er wordt
24 gestreefd naar een optimum in afstelling, waarbij de docent een zekere vrijheid krijgt om zelf
25 het geluidsniveau te bepalen en de gezondheid van docent en student geborgd blijft.

6 Externe Contacten

6.1 De Onderwijsinstellingen

6.1.1 De RUG en de Hanze

Het Sportcentrum en de ACLO zijn verbonden met twee instellingen met elk een College van Bestuur. De Colleges hebben enkele keren per jaar een onderling Bestuurlijk Overleg. De instellingen zijn zeer belangrijk bij het bepalen van de uiteindelijke accommodatie- en personele uitbreidingen en de bekostiging daarvan.

Het Sportcentrum en de ACLO hebben geen periodiek contact met de Colleges. De contacten lopen in de hiërarchische lijn via de afdeling Campus & Community van de RUG en de afdeling Studentenzaken en de Facilitaire Organisatie van de Hanze. Het Sportcentrum en de ACLO stellen de grote betrokkenheid van de Colleges zeer op prijs. Waar nodig zal een delegatie van beide Colleges worden uitgenodigd voor een werkbezoek op het Sportcentrum.

De RUG kent een Universiteitsraad (UR) en de Hanze een Hogeschool Medezeggenschapsraad (HMR). De leden van deze medezeggenschapsorganen overleggen met hun Colleges. Deze raden hebben instemmingsrecht over het studentenbeleid, inclusief het beleid ten aanzien van de studentensport. Daarmee zijn de leden van deze raden zeer belangrijk voor de toekomstige ontwikkeling van de studentensport. In de raden worden jaarlijks nieuwe studentenfracties en tweejaarlijks nieuwe personeelsfracties verkozen. Daarnaast kunnen RUG-personeelsleden van het Sportcentrum bij problemen terecht bij de Dienstraat van het Bureau van de RUG. Het personeel van het Sportcentrum bij de Hanze kan terecht bij de HMR. De ACLO wil elk jaar de leden van de UR en de HMR of een vertegenwoordiging daarvan uitnodigen voor een kennismakingsgesprek.

6.1.2 Het Hanze Instituut voor Sportstudies

Het Instituut voor Sportstudies van de Hanze (HIS) kent de opleiding Sportkunde en de lerarenopleiding lichamelijke opvoeding (ALO).

De ACLO en het Sportcentrum hebben voornamelijk contact met het HIS op het gebied van roostering, waarbij de LofA kadervormend is. Door middel van flexibel roosteren hopen beide partijen efficiënter gebruik te kunnen maken van de beide accommodaties. Daarnaast bieden de ACLO en het Sportcentrum waar mogelijk stageplekken aan HIS-studenten aan.

5.1.3 Het CUOS

Het Centraal Uitvoeringsorgaan voor de Studentenorganisaties (CUOS) verdeelt financiële middelen van de RUG over erkende studentenorganisaties. Daarnaast adviseert CUOS het College van Bestuur over het RUG-beleid op dit gebied en verstrekt subsidies en huisvesting aan studentenorganisaties. Daarnaast adviseert zij het College van Bestuur over de opname

1 van studentenorganisaties in de Regeling Profileringsfonds en de toekenning van een aantal
2 bestuursbeursmaanden aan deze organisaties.

3
4 De ACLO ontvangt van het CUOS een vaste jaarlijkse subsidie. Het CUOS houdt toezicht via
5 de jaarstukken en is toehoorder bij de AB-vergaderingen. De ACLO is erkend als
6 studentenvoorziening voor studenten van de RUG en de Hanze. De ACLO ontvangt van het
7 CUOS jaarlijks een vast bedrag aan activiteitsubsidie. Ook heeft de ACLO recht op een vast
8 aantal bestuursbeursmaanden van de RUG en de Hanze als tegemoetkoming in de
9 studievertraging van haar studentbestuurders. Elk jaar dient de ACLO haar jaarverslagen in
10 bij het CUOS. Een lid van het CUOS is toehoorder bij de AB-vergaderingen.

11
12 De ACLO zal zich blijven inzetten voor erkenning van de studentensport als
13 studentenvoorziening van de RUG en de Hanze, voor voldoende subsidie, voor
14 samenwerking met andere studentenvoorzieningen en voor goede contacten met het CUOS.

15
16 Eens per drie jaar worden de sportverenigingen van de ACLO door het CUOS getoetst aan
17 de criteria voor toekenning van bestuursbeurzen. De RUG en de Hanze hebben hiervoor een
18 gezamenlijke regeling bestuursbeurzen. Na toetsing van de aanvragen adviseert het CUOS
19 het College van Bestuur van de RUG.

20
21 De studentassessor van het CvB van de RUG belegt in samenwerking met het CUOS om de
22 paar maanden het zogenaamde Topoverleg met de voorzitters van de besturen van de
23 studentenvoorzieningen en de koepels van studentenorganisaties. De voorzitter van de ACLO
24 neemt hieraan deel. Overige deelnemers zijn ESN, KEI, Usva, Contractus, FVOG, SKLO, en
25 vertegenwoordigers van de studentenfracties in de UR.

26 27 **6.1.4 De SSA**

28 Bij de Hanze zal de ACLO naast de fracties in de HMR vooral contact onderhouden met de
29 SSA. De Stichting Studenten Activiteiten (SSA) is de koepelorganisatie voor de
30 studieverenigingen van de Hanze. Daarnaast ondersteunt zij enkele andere
31 studentenorganisaties die actief zijn op, of toegankelijk zijn voor studenten van de Hanze.
32 Haar derde activiteit bestaat uit een aantal, al dan niet incidentele, werkzaamheden voor de
33 Hanze.

34
35 Word Actief is een commissie van de Stichting Studenten Activiteiten die als doel heeft
36 studenten actief te maken bij verenigingen en (studenten)organisaties naast hun studie. Door
37 notities te schrijven, activiteiten te organiseren en studenten te informeren werkt Word Actief
38 aan een cultuuromslag binnen de Hanze. Het doel van deze cultuuromslag is dat studenten
39 inzien dat de studie alleen nog geen student maakt.

6.1.5 De studentenvoorzieningen ESN, KEI, Usva

Naast de ACLO zijn er in Groningen nog drie erkende studentenvoorzieningen: ESN voor de internationale studenten, Stichting KEI voor de algemene introductie van eerstejaarsstudenten en Usva voor de culturele vorming van studenten. De ACLO werkt regelmatig samen met de besturen van deze voorzieningen, soms gezamenlijk zoals in het TOP-koepeloverleg maar ook afzonderlijk. ACLO en KEI organiseren samen het Sportplaza, een middag in de KEI-week waar eerstejaars met de studentensport kennis kunnen maken. ACLO en ESN organiseren een sportdag voor internationale studenten. In haar Introduction Week organiseert ESN voor nieuwe internationale studenten ook enkele activiteiten bij het Sportcentrum: ESN meets ACLO.

6.1.6 De Facilitaire Organisatie

Onderhoudsbudgetten op het gebied van gebouw- en terreinbeheer worden binnen de RUG beheerd door de Facilitaire Organisatie (FB). Dit betekent voor het Sportcentrum dat er intensief overleg plaatsvindt tussen het Sportcentrum en het FB op het gebied van onderhoud van gebouwen en terreinen (sportvelden). Ook met andere afdelingen van het FB (Hospitality Services, Logistiek) is er regelmatig contact. Het FB verhuurt de horecavoorziening in het sportcentrum aan een ondernemer. De ACLO en het Sportcentrum streven naar een openstelling van de horecavoorziening die aansluit op het sportrooster en naar samenwerking met ACLO-verenigingen.

6.1.7 Vastgoed en Investeringsprojecten

De Vastgoedorganisatie verzorgt de huisvesting van alle universitaire onderdelen. Namens het College van Bestuur treedt zij hierbij intern en extern op als eigenaar van het RUG-vastgoed.

VGI heeft zowel een beleidsontwikkende als een uitvoerende taak. De afdeling is verantwoordelijk voor een efficiënt en bedrijfsmatig beheer van het vastgoed in brede zin en voor de ontwikkeling en uitvoering van investeringsprojecten.

6.1.8 Sportwetenschappelijk onderwijs en onderzoek

De ACLO en het Sportcentrum stellen zich dienstbaar op in de begeleiding van stagiaires van met name de moederinstellingen RUG en Hanze en bieden mogelijkheden tot veldonderzoek voor studenten. Dit leidt tot synergetische effecten met de verschillende 'schools' van de Hanze en faculteiten van de RUG.

Daarnaast stelt het Sportcentrum zich eveneens faciliterend en bemiddelend op bij het ontwikkelen van plannen op het gebied van sportwetenschappelijk onderzoek. Het Sport Science Instituut Groningen (SSIG), een samenwerkingsverband van UMCG, Gemeente, RUG en Hanze en ondergebracht bij het UMCG vervult hierin de coördinerende rol.

6.1.9 Zernike Campus

In juni 2013 hebben de Gemeente, de Provincie, de Rijksuniversiteit en de Hanzehogeschool een vergaande samenwerkingsovereenkomst getekend. Zij ambiëren een omgeving waar bedrijven en onderwijsinstellingen samen werken en samenwerken, een stadswijk met voorzieningen voor werken, studeren, onderzoek en ontspanning (sport, horeca en winkels). Het parkmanagement, de kennisuitwisseling, netwerkvorming en ontmoeting staan hoog op de agenda voor de komende tijd. De ACLO en het Sportcentrum zien de sportvoorzieningen als een belangrijke pijler van het Zernikecomplex en willen in de toekomst graag betrokken blijven bij het overleg over veiligheid en bereikbaarheid van de sportfaciliteiten. Dit contact verloopt voornamelijk via de Vastgoedafdelingen van de RUG en de Hanze.

6.2 De Gemeente en de lokale instellingen

6.2.1 De Gemeente Groningen

Er wordt door de ACLO en het Sportcentrum nauw contact gehouden met de Gemeente Groningen (per 1-1-'19 inclusief de vroegere gemeenten Haren en Ten Boer). Ook de Gemeente is, uit oogpunt van de uitstraling van de stad, gebaat bij een goede sportvoorziening voor het hoger onderwijs. Daarnaast is contact met de Gemeente van belang vanwege het gebruik van gemeentelijke accommodatie door vele verenigingen. De ACLO en het Sportcentrum kunnen een bemiddelende rol spelen tussen de Gemeente en de verenigingen indien er problemen zijn.

Wanneer beschikbare accommodaties van de RUG en de Hanze niet toereikend genoeg zijn voor de behoefte van de ACLO, zal de ACLO overige accommodaties bij de Gemeente huren. Een voorbeeld hiervan is de schaatsaccommodatie van het Kardingecomplex.

De Gemeente kan subsidies geven aan sportverenigingen voor accommodaties of evenementen. De ACLO en het Sportcentrum vinden financiële steun van de Gemeente zeer belangrijk en hopen dat hierover in de toekomst goede afspraken te maken zijn. De gesprekken met de Gemeente over accommodatie worden namens de ACLO en de verenigingen gevoerd door leden van het DB van de ACLO en de directie van het Sportcentrum. De ACLO streeft ernaar goed op de hoogte te blijven van de ontwikkelingen met betrekking tot de accommodatieproblematiek.

Het DB van de ACLO dient ten minste één keer per jaar overleg te hebben en kennis te maken met de wethouder van sport van de Gemeente. Dat overleg dient bij voorkeur plaats te hebben vlak na de jaarwisseling zodat het bestuur reeds voldoende kennis en diepgang bezit.

6.2.2 Fracties Gemeenteraad Groningen

De Gemeenteraad Groningen kent veel fracties. Omdat studenten een aanzienlijk deel van de bevolking van de gemeente uitmaken, is wederzijds contact wenselijk. De ACLO staat open voor contact met alle geïnteresseerde fracties met name over student- en sportaangelegenheden. Het meeste contact vindt plaats met de fractie Student en Stad. Deze partij komt op voor de belangen van jongeren in Groningen waaronder de studenten.

6.2.3 RTC's

In een Regionaal Trainingscentrum (RTC) worden door een sportbond aan een geselecteerde groep sporttalenten extra faciliteiten en begeleiding geboden. Het gaat hierbij om jonge sporters die de potentie hebben om uiteindelijk door te stromen naar de landelijke S-1 en Senioren topsportprogramma's. Het komt voor dat ACLO-sportverenigingen deelnemen aan een RTC.

6.3 (Inter-)Nationale Contacten

6.3.1 Studenten Sport Nederland (SSN)

De ACLO is aangesloten bij de vereniging SSN. De SSN is een landelijke vereniging van de lokale overkoepelende studentensportorganisaties (OSSO's) die gezamenlijk de leden van SSN vormen. De OSSO's zijn op hun beurt de belangenbehartigers van de lokale studentensportverenigingen en/of individuele sporters. De Algemene Ledenvergadering is binnen SSN het hoogste orgaan en neemt besluiten met betrekking tot de jaarplannen, begrotingen en dergelijke. De landelijke studentensportbonden en de hoofden van de sportcentra nemen ook deel aan de ALV's maar zij hebben hierin geen stemrecht. In de ALV is elke bij SSN aangesloten OSSO met één stem vertegenwoordigd. De ALV benoemt jaarlijks een Dagelijks Bestuur. SSN is als landelijke studentensportkoepel een organisatie voor en door studenten. Elke aangesloten OSSO betaalt een vast bedrag contributie per jaar aan de SSN.

Het SSN DB bestaat uit tenminste drie studentbestuurders die de leiding hebben over de dagelijkse gang van zaken binnen SSN. Hierover leggen zij verantwoording af aan de ALV. SSN biedt verder voor de ACLO de mogelijkheid om mee te doen aan NSK's, het GNSK, de EUC's en WUC's. De ACLO hecht grote waarde aan de contacten met haar zusterorganisaties elders in het land. De contacten met andere OSSO's zijn zowel structureel - in SSN-verband en bij NSK's en GNSK's - als incidenteel, zoals in de vorm van werkbezoeken. De ACLO - de OSSO met het grootste aantal aangesloten studenten - vindt het waardevol om ook in de toekomst informatie en ervaringen met de andere OSSO's uit te wisselen.

6.3.2 Het Hoofdenoverleg

De hoofden van de diverse universitaire studentensportcentra vergaderen circa vijf keer per jaar. Het doel van deze bijeenkomsten is om elkaar te informeren over vernieuwingen en

1 veranderingen op allerlei gebied zoals het Sportbewijsbeleid, de automatisering, het
2 personeelsbeleid en de financiën. Tevens wordt gekeken waar samenwerking mogelijk is. Bij
3 verdere samenwerking kan worden gedacht aan gemeenschappelijke inkoop,
4 accommodatiebeleid, sponsoring en het in stand houden van SSN.

5 De hoofden Lichamelijke Vorming en Sport (LV&S) komen twee keer per jaar bij elkaar om
6 elkaar te informeren over verbeteringen, vernieuwingen en trends aangaande het
7 sportprogramma.

9 **6.3.3 NOC*NSF**

10 NOC*NSF is de nationale overkoepelende sportorganisatie en de verantwoordelijke instantie
11 voor afvaardiging van Nederlandse sporters aan de Olympische Spelen.

12
13 NOC*NSF, het Ministerie van Onderwijs & Wetenschappen en veel Nederlandse
14 universiteiten en hogescholen – waaronder de RUG en de Hanze – werken samen in de
15 ondersteuning met topsporters die studie en topsport willen combineren. Hiertoe is het
16 zogenaamde FLOT-akkoord door de betrokken partijen ondertekend. FLOT staat voor
17 FLexibel Onderwijs Topsporters en beoogt flexibele leer- en toetstrajecten bij de instellingen
18 voor hoger onderwijs. De topsportcoördinatoren van RUG en Hanze nemen deel aan diverse
19 overleggen in FLOT-verband.

20
21 NOC*NSF is samen met SSN ook betrokken bij de Nederlandse afvaardiging aan de
22 Universiades.

24 **6.3.4 European Network of Academic Sportservices (ENAS)**

25 Het Sportcentrum heeft zich aangesloten bij het European Network of Academic
26 Sportservices (ENAS) om zodanig op de hoogte te blijven van trends en ontwikkelingen op
27 Europees niveau. Eens per jaar wordt er door ENAS een congres georganiseerd in één van de
28 lidstaten. Samenwerking op het gebied van inkoop van fitnessapparatuur is één van de
29 resultaten.

31 **6.4 Maatschappelijke en overige partijen**

32 De ACLO streeft ernaar om in de toekomst een samenwerkingsverband aan te gaan met een
33 maatschappelijk betrokken partij, zoals het volwassenenfonds. Sport biedt namelijk
34 mogelijkheden om de zelfredzaamheid en participatie van kwetsbare groepen in de
35 maatschappij te bevorderen. Het initiëren van de samenwerking tussen maatschappelijke
36 organisaties en de ACLO kan hieraan bijdragen.

38 **6.4.1 Ballersz**

39 Een deel van de ruimte van het Sportcentrum wordt verhuurd aan een particuliere
40 ondernemer om in die ruimte (en het bijbehorende terras) te exploiteren als sportsbar, op dit

moment genaamd Ballersz. Ballersz is zowel overdag als 's avonds geopend en ook bij sportevenementen in het weekend. Ballersz serveert ook maaltijden. De Facilitaire Organisatie van de RUG sluit telkens voor meerdere jaren een overeenkomst met de ondernemer. De huidige overeenkomst loopt in elk geval tot de realisatie van een nieuw complex. De ACLO en het Sportcentrum vinden een horecavoorziening in het Sportcentrum van essentieel belang en hechten aan een goede samenwerking met de ondernemer om vraag van sportende studenten en personeelsleden en het horeca-aanbod zo goed mogelijk op elkaar af te stemmen.

6.4.2 Buurtbewoners

Het Sportcentrum grenst aan de stadswijken Paddepoel (gescheiden door de noordelijke ringweg) en Reitdiep (gescheiden door het Reitdiep). De Zernike Campus is in de loop der tijd steeds meer een stadswijk geworden, overigens zonder bewoners. Vanwege de talloze evenementen die op het sportcomplex worden gehouden is goed contact met buurtbewoners belangrijk, bijvoorbeeld om te informeren over evenementen maar ook om (geluids-)overlast van deze evenementen te beperken. Het overleg vindt zoveel mogelijk plaats met het bestuur van de buurtorganisatie.

7 Waardering en resultaten

7.1 Evaluatieinstrumenten

De ACLO en het Sportcentrum gebruiken verschillende instrumenten om de voortgang van de uitvoering van het meerjarenbeleidsplan en jaarlijkse speerpunten te meten. Dit betreft zowel externe als interne instrumenten.

7.1.1 Externe meetinstrumenten

7.1.2.2 Landelijke gegevens

De missie en visie van de ACLO en het Sportcentrum betreft de ambitie om de Groningse studenten de beste studentensportvoorziening in het hoger onderwijs in Nederland te bieden. Hieruit volgt dat een voortdurende positiebepaling ten opzichte van de andere studentensportvoorzieningen in het land wenselijk is. Dit betreft in elk geval de elementen die in de missie (hoofdstuk 1) zijn genoemd.

Het verzamelen van landelijke gegevens dient te liggen bij een landelijk orgaan. De Directie van het Sportcentrum en de ACLO zullen resp. de collega-hoofden en -directeuren uit het landelijke Hoofdenoverleg en het DB van SSN vragen om jaarlijks de relevante gegevens over de studentensportvoorzieningen te verzamelen en te bewaren. Daarnaast kunnen gegevens worden gebruikt uit de NSE, de Nationale Studenten Enquête. Ook is het wenselijk dat SSN systematisch gegevens bijhoudt over het GNSK en de NSK's.

7.1.2.3 Gegevens onderwijsinstellingen

Voor een ander deel van de benodigde gegevens zijn de ACLO en het Sportcentrum afhankelijk van de gegevens van de onderwijsinstellingen RUG en Hanze. Dit betreft allereerst gegevens over de aantallen studenten met daarbij bijzondere aandacht voor het aantal eerstejaars studenten en het aantal internationale studenten (incl. exchange studenten). Tevens zijn gegevens nodig over het aantal promotiestudenten en het aantal personeelsleden. Deze gegevens dienen jaarlijks te worden verzameld. Van belang hierbij is een uniform meetmoment of –periode. Voor de studentenaantallen zijn de gegevens aan het begin van het studiejaar het meest geschikt; voor de aantallen exchange studenten kan echter beter worden gekeken naar een periode, namelijk het gehele studiejaar.

Andere gegevens betreffen de financiële administratie en daarin de aantallen personeelsleden en hun fte. Deze gegevens worden bijgehouden door het FSSC van de RUG. Ook hierbij is het van belang om te letten op de perioden. Het boekjaar van het Sportcentrum loopt per kalenderjaar; het boekjaar van de ACLO loopt per studiejaar.

7.1.2 Interne meetinstrumenten

De belangrijkste eigen bronnen van de ACLO en het Sportcentrum voor het meten van gegevens zijn als volgt.

7.1.2.1 DMS

In DMS wordt continu informatie opgeslagen over de bezetting en verhuur van ruimten.

7.1.2.2 Klantentevredenheidsonderzoek

Een klanttevredenheidsonderzoek (KTO) zal eens per twee of drie jaar worden gehouden, om de tevredenheid van de klanten te meten. Aspecten als dienstverlening, begeleiding en inhoud van het programma worden daarin standaard meegenomen. Aan de hand van de uitkomsten wordt de huidige waarde en de streefwaarde voor de komende periode vastgesteld. Waar nodig worden verbetertrajecten in kaart gebracht met als doel de kwaliteit te verhogen en de vastgestelde nieuwe streefwaarde te bereiken.

7.1.2.3 Motivatieonderzoek

Een motivatieonderzoek (MTO) wordt eens per vijf jaar gehouden. Hierbij worden niet alleen klanten bevraagd die in het bezit zijn van een geldig ACLO-abonnement, maar iedere student die staat ingeschreven bij de moederinstellingen wordt in de gelegenheid gesteld om aan het onderzoek deel te nemen. Uit deze onderzoeken komen gegevens naar voren die als basis kunnen dienen voor nieuw beleid. Er wordt onder andere antwoord verkregen op de vraag waarom mensen wel of niet bij het Sportcentrum / de ACLO sporten.

7.1.2.4 Personeelsenquête

De strategische personeelsenquête van de RUG wordt circa eens per 2 jaar gehouden. Deze enquête geeft minder informatie over verbeterpunten bij het Sportcentrum, maar is vooral een uitstekend middel om de tevredenheid van het personeel bij het Sportcentrum te vergelijken met die van het personeel bij andere onderdelen van de RUG. Waar mogelijk wordt ook vergelijkbare informatie verzameld bij de Hanze.

7.3 Jaarlijkse cyclus

De PDCA-cyclus strekt zich zowel uit over de periode van het meerjarenbeleidsplan – vooralsnog gesteld op vijf jaren - als over het bestuursjaar van één ACLO DB, dan wel een perioden van circa een jaar voor de Directie van het Sportcentrum. De cyclus binnen één jaar is als volgt.

- a) Een nieuw DB en de Directie van het Sportcentrum stellen aan het begin van het jaar elk voor de eigen organisatie speerpunten op. Deze zijn gebaseerd op de evaluaties van het voorgaande DB/jaar en op het vigerende meerjarenbeleidsplan [Plan]. De speerpunten worden besproken met het AB en met de RvA. De plannen van het DB en van de Directie van het Sportcentrum worden op elkaar afgestemd.
- b) Het DB en de Directie voeren gedurende het jaar de speerpunten uit; halverwege het jaar bespreekt het DB met het AB een tussentijdse evaluatie. [Do]

- 1 c) Het DB blikt aan het eind van het jaar terug op het gevoerde beleid en de uitgevoerde
2 acties en legt deze terugblik voor aan het AB [Check]; dit gebeurt door:
- 3 ● Een evaluatie van de speerpunten.
 - 4 ● Een weergave van de meest actuele kengetallen.
 - 5 ● Een korte beoordeling van de voortgang van de uitvoering van het
6 meerjarenbeleidsplan.
- 7 De Directie evalueert elk jaar intern de speerpunten en stelt een beoordeling op van de
8 mate waarin de uitvoering van het meerjarenbeleidsplan is voortgeschreden.
- 9 d) De hiervoor genoemde resultaten en evaluaties zijn de input voor een nieuw DB om
10 de eigen speerpunten en voor de Directie om nieuwe speerpunten op te stellen [Act].