



2021RS68361FKE

1. Het doel van de stichting is het bevorderen van de lichamelijke opvoeding van en sportbeoefening in de gemeente Groningen en in de provincie Groningen, alsmede het verrichten van alles wat hierbij hoort, in

statutenwijziging Stichting ACLO

Heden, dertig augustus tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, mr. Ronald Schultinga, notaris te Groningen: -----

Eva Romee Kuijlaars, notarieel medewerker, werkzaam ten kantore van mij, notaris, aan het adres 9727 KB Groningen, Leonard Springerlaan 9C, geboren te Amsterdam op achttien oktober negentienhonderd vijf en negentig. -----

De comparant verklaarde: -----

- a. De statuten van de stichting **Stichting ACLO**, statutair gevestigd te Groningen, feitelijk gevestigd te 9747 AC Groningen, Blauwborgje 16, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41009087 (hierna: de stichting), zijn voor het laatst vastgesteld bij akte van statutenwijziging verleden voor mr. T.J. de Vries, destijds notaris te Groningen, op vierentwintig juni tweeduizend dertien. -----
- b. Op drieëntwintig juni tweeduizend tweeëntwintig tweeduizend tweeëntwintig heeft het algemeen bestuur van de stichting besloten om de statuten van de stichting integraal te wijzigen. Dit blijkt uit een besluitvormingsdocument waarvan een kopie aan deze akte wordt gehecht (**bijlage**). -----
- c. In het bestuursbesluit is de comparant gemachtigd om deze akte te tekenen. -- De comparant verklaarde ter uitvoering van het besluit de statuten van de stichting bij deze integraal te wijzigen, zodat zij komen te luiden als volgt: -----

"Definities. -----

Artikel 1. -----

In deze statuten wordt bedoeld met: -----

- a. *stichting*: de hierna in artikel 2 genoemde stichting; -----
- b. *algemeen bestuur*: het hierna in artikel 5 genoemde algemeen bestuur van de stichting; -----
- c. *dagelijks bestuur*: het hierna in artikel 7 genoemde dagelijks bestuur; -----
- d. *jaarvergadering*: de jaarlijkse vergadering van het algemeen bestuur waarin onder meer de leden van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur worden (her)benoemd en waarin de begroting wordt vastgesteld; -----
- e. *studentensportvereniging*: een door het bestuur erkende studentensportvereniging; -----
- f. *statuten*: de statuten van de stichting; -----
- g. *huishoudelijk reglement*: het huishoudelijk reglement van de stichting. -----

Naam en zetel. -----

Artikel 2. -----

De stichting is genaamd: **Stichting ACLO.** -----

Zij is gevestigd in de gemeente Groningen. -----

Doel. -----

**Artikel 3.**

1. Het doel van de stichting is het bevorderen van de lichamelijke opvoeding van en sportbeoefening door studenten aan de Rijksuniversiteit Groningen en Hanzehogeschool Groningen, alsmede het verrichten van alles wat hierbij hoort, in de ruimste zin van het woord.
2. De stichting probeert haar doel te bereiken door:
 - a. het erkennen van studentensportverenigingen en het leggen van contacten daartussen;
 - b. het benoemen van voor de uitoefening van haar taak nodige organen en commissies;
 - c. het ter beschikking stellen van instructeurs, accommodatie en materieel;
 - d. het organiseren of het laten organiseren van sportevenementen;
 - e. alle andere wettige middelen die bij kunnen dragen aan het doel van de stichting.
3. Erkenning van studentensportverenigingen geschiedt door het algemeen bestuur op bij huishoudelijk reglement vast te stellen voorwaarden.

Bestuursstructuur.**Artikel 4.**

1. De stichting heeft een algemeen bestuur en een dagelijks bestuur.
2. Deze bestuursstructuur is géén one tier board zoals bedoeld in artikel 2:291a van het Burgerlijk Wetboek.

Algemeen bestuur.**Artikel 5.**

1. De stichting wordt bestuurd door een algemeen bestuur dat uit elf leden bestaat.
2. De leden van het algemeen bestuur worden benoemd op voordracht van het algemeen bestuur door het College van Bestuur van de Rijksuniversiteit Groningen.
3. De benoemingsprocedure en de samenstelling, taken en werkwijze van de sollicitatiecommissie worden nader geregeld in het huishoudelijk reglement.
4. Het algemeen bestuur dient bij voorkeur zodanig te zijn samengesteld dat zowel studenten van de Rijksuniversiteit Groningen als de Hanzehogeschool Groningen daarin vertegenwoordigd zijn.
5. De leden van het algemeen bestuur worden benoemd voor de duur van één jaar. Zij treden af tijdens de volgende jaarvergadering, met dien verstande dat zij in functie blijven totdat in hun opvolging is voorzien. Aftredende leden van het algemeen bestuur kunnen worden herbenoemd.
6. Het College van Bestuur van de Rijksuniversiteit Groningen is bevoegd op voorstel van het algemeen bestuur een lid van het algemeen bestuur te ontslaan. Het besluit over een voorstel tot ontslag van een lid van het algemeen bestuur wordt genomen met algemene stemmen in een vergadering van het algemeen bestuur waarin drie vierde van de leden van het algemeen bestuur aanwezig of



- vertegenwoordigd is. Het betreffende lid van het algemeen bestuur van wie het ontslag op de agenda staat, heeft wel toegang tot de vergadering, maar mag over het voorstel tot zijn ontslag geen stem uitbrengen. -----
7. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt daarnaast door: -----
- a. schriftelijke ontslagneming; -----
 - b. overlijden; -----
 - c. verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
 - d. ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -
8. Bij belet of ontstentenis van één of meer leden van het algemeen bestuur zijn de overige leden met de taken van het algemeen bestuur belast. -----
- Bij belet of ontstentenis van alle leden van het algemeen bestuur benoemt het College van Bestuur van de Rijksuniversiteit Groningen een of meerdere leden van het algemeen bestuur, die vervolgens onverwijld maatregelen nemen ter aanvulling van het algemeen bestuur. -----
9. In een tussentijdse vacature dient zo spoedig mogelijk te worden voorzien. ----
10. De leden van het algemeen bestuur ontvangen een door het algemeen bestuur vast te stellen vergoeding, alsmede een vergoeding voor in het belang van de stichting gemaakte onkosten. -----

Taken en bevoegdheden van het algemeen bestuur. -----

Artikel 6. -----

1. Uitsluitend het algemeen bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----
2. Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor de realisering van de doelstellingen zoals neergelegd in artikel 3. Het heeft daartoe onder meer de volgende taken: -----
 - a. het vaststellen van het beleid; -----
 - b. het vaststellen van de begroting; -----
 - c. het vaststellen van het jaarverslag; -----
 - d. het vaststellen van de jaarrekening; -----
 - e. het benoemen van de registeraccountant; -----
 - f. het benoemen, schorsen en ontslaan van de leden van het dagelijks bestuur;
 - g. het toezicht houden op het dagelijks bestuur; -----
 - h. het vaststellen van de verdeling van de begeleide en onbegeleide uren en de materiaal- en accommodatiesubsidie aan de studentensportverenigingen.--
3. Bij de vervulling van hun taak richten het algemeen bestuur en zijn individuele leden zich naar het belang van de stichting en de daarmee verbonden organisatie. -----
4. Een lid van het algemeen bestuur neemt niet deel aan de beraadslagingen en



besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting of de daarmee verbonden organisatie en wordt niet meegerekend bij het vaststellen van het quorum. Wanneer hierdoor geen besluit genomen kan worden, blijft het algemeen bestuur desondanks bevoegd om een besluit te nemen, maar legt het algemeen bestuur de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast.-----

Dagelijks bestuur.-----

Artikel 7.-----

1. De stichting heeft een dagelijks bestuur dat uit maximaal acht leden bestaat. --
2. De leden van het dagelijks bestuur worden benoemd, geschorst en ontslagen door het algemeen bestuur.-----
3. Als lid van het dagelijks bestuur kunnen uitsluitend worden benoemd studenten die staan ingeschreven voor een opleiding aan de Rijksuniversiteit Groningen en/of de Hanzehogeschool Groningen. -----
4. Leden van het algemeen bestuur kunnen niet als lid van het dagelijks bestuur worden benoemd.-----
5. De leden van het dagelijks bestuur worden benoemd voor de duur van één jaar.
6. Het lidmaatschap van het dagelijks bestuur eindigt door: -----
 - a. schriftelijke ontslagneming; -----
 - b. overlijden;-----
 - c. verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
 - d. ontslag door het algemeen bestuur; -----
 - e. ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.-
7. Een schorsing vervalt van rechtswege als het algemeen bestuur niet binnen een maand na de schorsing een ontslagbesluit neemt zoals bedoeld in het vorige lid.
8. Bij belet of ontstentenis van één of meer leden van het dagelijks bestuur zijn de overige leden met de taken van het dagelijks bestuur belast. -----
Bij belet of ontstentenis van alle leden of het enige lid van het dagelijks bestuur wijst het algemeen bestuur één of meer personen aan die tijdelijk met de taken van het dagelijks bestuur zijn belast.-----

Taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur.-----

Artikel 8.-----

1. Het dagelijks bestuur is onder meer belast met: -----
 - a. het voorbereiden en het uitvoeren van de besluiten van het algemeen bestuur; -----
 - b. een doelmatig beheer van de financiële middelen en goederen van de stichting;-----
 - c. het waarnemen van de belangen van en het vertegenwoordigen van de stichting.-----
2. Bij de vervulling van hun taak richten het dagelijks bestuur en zijn individuele leden zich naar het belang van de stichting en de daarmee verbonden



- organisatie. -----
3. Een lid van het dagelijks bestuur neemt niet deel aan de beraadslagingen en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting of de daarmee verbonden organisatie en wordt niet meegerekend bij het vaststellen van het quorum. Wanneer hierdoor geen besluit genomen kan worden, neemt het algemeen bestuur een besluit. -----
 4. De leden van het dagelijks bestuur wonen de vergadering van het algemeen bestuur bij, tenzij het algemeen bestuur anders beslist. Het dagelijks bestuur heeft in de vergadering van het algemeen bestuur een adviserende stem. Het algemeen bestuur neemt in ieder geval geen besluit voordat het dagelijks bestuur in de gelegenheid is gesteld zijn opvattingen terzake kenbaar te maken. -
 5. De taakverdeling en werkwijze van het dagelijks bestuur worden nader geregeld in het huishoudelijk reglement dat wordt vastgesteld door het algemeen bestuur.
 6. Het dagelijks bestuur heeft voorafgaande goedkeuring nodig van het algemeen bestuur voor het nemen van bestuursbesluiten tot: -----
 - a. het voeren en beëindigen van rechtsgedingen, zowel eisende als verweerende, met uitzondering van het in rechte incasseren van vorderingen, het staken van conservatoire maatregelen en het optreden in korte gedingen; -
 - b. het aangaan van geldleningen; -----
 - c. het verpanden en het overdragen tot zekerheid van roerende zaken; -----
 - d. het anders dan onder voorrecht van boedelbeschrijving aanvaarden van erfstellingen, het aanvaarden van schenkingen en legaten, voor zover hierna als lasten of andere beperkende bepalingen zijn verbonden en het verwerpen van erfstellingen, schenkingen en legaten; -----
 - e. het aangaan van borgtochten en vaststellingsovereenkomsten; -----
 - f. het aanstellen van personeel; -----
 - g. het aangaan van verplichtingen waardoor een begrotingspost met ten minste vijf duizend euro (€ 5.000,00) wordt overschreden. -----
 7. Het algemeen bestuur is daarnaast bevoegd bij reglement ook andere besluiten van het dagelijks bestuur aan zijn voorafgaande goedkeuring te onderwerpen. -

Vertegenwoordiging. -----

Artikel 9. -----

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door: -----
 - a. hetzij het algemeen bestuur; -----
 - b. hetzij ten minste twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur. -----
2. De penningmeester is bevoegd namens de stichting gelden te ontvangen en daarvoor te kwijting te verlenen. -----
3. Het algemeen bestuur kan ook aan anderen volmacht geven om de stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven

grenzen.-----

Vergaderingen.-----

Artikel 10.-----

1. Het algemeen bestuur vergadert zo vaak de voorzitter van het algemeen bestuur of twee of meer leden van het algemeen bestuur dit wenselijk vinden. De oproepingen tot de vergaderingen geschieden door of namens de voorzitter van het algemeen bestuur, ten minste zeven dagen voor de vergadering, onder toezending van een agenda. In spoedeisende gevallen kan met een kortere termijn worden volstaan, ter beoordeling van de voorzitter van het algemeen bestuur.-----
2. Elk jaar wordt bij voorkeur tijdens de jaarvergadering de door het dagelijks bestuur opgestelde begroting voor het komende boekjaar vastgesteld, en vindt (her)benoeming van de leden van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur plaats.-----
3. Het algemeen bestuur neemt besluiten met volstreekte meerderheid van stemmen, tenzij in de statuten of het huishoudelijk reglement anders is bepaald. De wijze van stemmen wordt nader geregeld in het huishoudelijk reglement.-----
4. Elk lid van het algemeen bestuur dat niet geschorst is heeft één stem. Blanco stemmen worden beschouwd als niet uitgebrachte stemmen. Als de stemmen staken, is het voorstel verworpen.-----
5. Het algemeen bestuur kan alleen geldige besluiten nemen als ten minste twee derde van de stemgerechtigde leden van het algemeen bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is. Een lid van het algemeen bestuur kan ter vergadering slechts één ander lid vertegenwoordigen.-----
Als het vereiste aantal leden niet ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is, kan na zeven dagen maar uiterlijk binnen drie weken een tweede vergadering gehouden worden. In de tweede vergadering kunnen besluiten worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal leden van het algemeen bestuur dat aanwezig is.
6. Als dit bij de oproeping is vermeld is elk lid van het algemeen bestuur bevoegd om via een elektronisch communicatiemiddel aan de vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen, mits het lid via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en kan deelnemen aan de beraadslaging.-----
7. Het algemeen bestuur kan ook buiten vergadering met de wettelijk of statutair vereiste meerderheid besluiten nemen, mits alle leden van het algemeen bestuur schriftelijk hun zienswijze kenbaar hebben kunnen maken en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Onder schriftelijk wordt mede verstaan: communicatie via enig elektronisch communicatiemiddel. Een buiten vergadering genomen besluit wordt in het verslag van de eerstvolgende vergadering opgenomen, met vermelding van de uitgebrachte zienswijzen.-----



8. Voor zover uit deze statuten niet het tegendeel blijkt zijn de bepalingen van dit artikel van overeenkomstige toepassing op de vergaderingen van het dagelijks bestuur. -----

Kapitaal. -----

Artikel 11. -----

Het kapitaal van de stichting wordt gevormd door: -----

- a. de inkomsten en opbrengsten uit de activiteiten van de stichting; -----
- b. subsidies en andere bijdragen; -----
- c. schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- d. alle andere verkrijgingen en baten. -----

Artikel 12. -----

Het kapitaal van de stichting mag uitsluitend gehouden worden op een risicovrije spaarrekening, luidend in euro's, bij een bij voorkeur Nederlandse systeembank. ---

Boekjaar en jaarrekening. -----

Artikel 13. -----

1. Het boekjaar van de stichting loopt jaarlijks van één september tot en met éénendertig augustus daaropvolgend. -----
2. Het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur houden van de vermogenstoestand van de stichting op zodanige wijze een administratie dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. ----
3. Het dagelijks bestuur stelt jaarlijks een begroting voor het komende boekjaar op, en legt deze ter vaststelling voor aan het algemeen bestuur. -----
4. Het dagelijks bestuur stelt jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de jaarrekening, de daarbij behorende gegevens en het bestuursverslag op, en legt deze jaarstukken ter vaststelling voor aan het algemeen bestuur. -----
5. Het algemeen bestuur kan opdracht geven aan een externe accountant om de jaarrekening en het bestuursverslag te controleren. De externe accountant brengt verslag uit aan het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur. -----
6. Vaststelling van de jaarrekening strekt niet tot decharge aan het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur legt jaarlijks verantwoording af voor het gevoerde bestuur in het afgelopen boekjaar, waarna het algemeen bestuur kan besluiten decharge te verlenen aan de leden van het dagelijks bestuur. -----
7. Na vaststelling van de jaarrekening door het algemeen bestuur tekenen alle leden van het dagelijks bestuur en alle leden van het algemeen bestuur de jaarrekening. Als de handtekening van één of meer van hen ontbreekt, dan wordt daarvan melding gemaakt onder opgaaf van reden. -----

Huishoudelijk reglement. -----

Artikel 14. -----

Het algemeen bestuur is verplicht een huishoudelijk reglement vast te stellen. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of de statuten. -----

Gedragsregels. -----

Artikel 15.

Het algemeen bestuur is bevoegd gedragsregels vast te stellen die van toepassing zijn voor de deelnemers en de aangesloten verenigingen van de stichting.

Statutenwijziging.**Artikel 16.**

1. Het algemeen bestuur is bevoegd de statuten van de stichting te wijzigen, met uitzondering van artikel 17 dat niet gewijzigd kan worden.
2. De leden van het algemeen bestuur worden daartoe bijeengeroepen op een termijn van ten minste twee weken, waarbij de tekst van de voorgestelde statutenwijziging wordt meegestuurd.
3. Een besluit tot statutenwijziging kan alleen worden genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie vierde van de stemgerechtigde leden van het algemeen bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is.
Als het vereiste aantal bestuurders niet ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is, kan na zeven dagen maar uiterlijk binnen vier weken een tweede vergadering gehouden. In de tweede vergadering kan het besluit worden genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal bestuurders dat aanwezig is.
4. Een besluit tot statutenwijziging treedt pas in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Elk lid van het algemeen bestuur en elk lid van het dagelijks bestuur is bevoegd tot het laten passeren van de notariële akte van statutenwijziging.

Opheffing.**Artikel 17.**

Deze stichting kan slechts worden opgeheven indien tweemaal, met een tussenruimte van tenminste één en ten hoogste drie jaren in een vergadering van het algemeen bestuur waarin alle algemeen bestuursleden aanwezig zijn, met algemene stemmen wordt verklaard dat de stichting geen reden van bestaan meer heeft.

Bij opheffing der stichting geschiedt de liquidatie door het dagelijks bestuur, tenzij het algemeen bestuur een andere vereffenaar benoemt.

Een eventueel batig saldo bij de vereffening na de opheffing overblijvende, zal bestemd worden ten behoeve van de Rijksuniversiteit Groningen.

Dit artikel kan niet gewijzigd worden.

Slotbepaling.**Artikel 18.**

In alle gevallen waarin zowel de wet als de statuten en reglementen niet voorzien, beslist het algemeen bestuur."

SLOT

De comparant is aan mij, notaris, bekend.

Waarvan akte is verleden te Groningen op de datum in het hoofd van deze akte

vermeld. Na zakelijke opgave van de inhoud van de akte aan de comparant en een toelichting daarop heeft deze verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparant en mij, notaris, ondertekend. -----
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long vertical stroke at the bottom.

A very faint, illegible signature and some text, possibly a second signature or a stamp, located at the bottom left of the page.

A very faint, illegible signature and some text, possibly a second signature or a stamp, located at the bottom right of the page.